Handleiding VCB Mobile Banking App Webversie

MEI 2021

Mobile Banking

Een goed overzicht over uw geld, op elk moment en overal.





De bank voor iedereer



HANDLEIDING VOOR HET GEBRUIK VAN DE

MOBILE BANKING WEBVERSIE

VAN DE

STICHTING SURINAAMSE VOLKSCREDIETBANK

Samenstelling : Customer Care Department / Marketing Department

Beheer : Customer Care Manager

Versie : 2.0 (2021)

VCBBank | GEBRUIKERSHANDLEIDING – WEB VERSIE 2.0 2021

Inhoudsopgave

Inloggen	4
Home Screen	6
Rekeningen en Transactie Historie	7
Downloaden Historie	8
Download Afschrift	9
Rekening Rangschikking	10
Periodieke overmaking	10
Overboekingen	13
Betalingen	15
Betaling van nutsvoorzieningen	16
Betaal begunstigde (VCB rekeninghouder)	20
Lokale/Binnenlandse betalingen	23
Betaalhistorie	
Dettumstone	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen Aanvragen	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen Aanvragen Diensten	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen Aanvragen Diensten Kredietaanvragen	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen Aanvragen Diensten Kredietaanvragen Beveiligd bericht	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen Aanvragen Diensten Kredietaanvragen Beveiligd bericht Instellingen Persoonlijke instellingen	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen Aanvragen Diensten Kredietaanvragen Beveiligd bericht Instellingen Persoonlijke instellingen Wachtwoord	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen Aanvragen Diensten Kredietaanvragen Beveiligd bericht Instellingen Persoonlijke instellingen Wachtwoord E-mail	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen	
Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen	

Inloggen

In uw browser toetst u het volgende webadres in: <u>https://secure.vcbbank.sr/webapp/#/</u> Vervolgens verschijnt het onderstaand inlogscherm.



U toetst uw Gebruikersnaam en het wachtwoord in. Het wachtwoord dient minimaal 8 posities te bevatten en een combinatie van letters, cijfers en symbolen te zijn.

5	Login to your account User Identification ME05SIMONE
	Password Forgot password?
	Remember me?
	Login
	Bank Mobile.

Klik op **"Login".**

U ziet vervolgens het verificatie scherm verschijnen.



U ontvangt per e-mail een beveiligingscode.

De e-mail ziet er als volgt uit:



U toetst de 4 - cijfers tellende code in en klikt vervolgens op "Verifiëren"

Als u voor het eerst inlogt, dient u het wachtwoord te wijzigen.

Hierna dient u 3 beveiligingsvragen uit te kiezen en te beantwoorden.

Deze beveiligingsvragen zijn onder andere belangrijk als u het wachtwoord bent vergeten.

Na de bovenstaande stappen te hebben voldaan bent u ingelogd in het systeem.

Home Screen

Nu u ingelogd bent ziet u het onderstaand scherm:

🗳 VCBBank		۵ :	nstellingen 🌲 Meldingen 🛛 ^{Uitloggen}
Kies uw rekeningnummer, SIMON	E VAN DRAGT		Laatste inlog: 09/05/2021 15:30:
REKENINGEN	Overzicht rekeningen		
Download historie	Rekening	Huidig saldo	Beschikbaar saldo
Download Afschrift Rangschikken rekeningen Beriodieke transacties	<u>Checking</u> Salaris	SRD 18,493.96	SRD 18,418.96
OVERBOEKINGEN	Saving 122021279	SRD 3,223.95	SRD 3,248.95
Interne overboeking	Saving	USD 106.03	USD 106.0
Maak een betaling Betalingshistorie	Checking 559010898	USD 5,087.41	USD 5,037.4
Lokale/Binnenlandse Betalingen Bohoor bogunstigden	<u>Checking</u> 1	EUR 3,508.64	EUR 3,498.6
AANVRAGEN Bekijk aanvragen Coupures aanvragen Checkboek aanvragen	Checking 811000991	1,969.74	1,959.7
Aanvraag Bankcheck	Eenmalige overmaking	J Maak een betaling	
DIENSTEN Kredietaanvragen	Van rekening	To Rekening	
Beveiligd bericht INSTELLINGEN Persoonlijk		ekening	Selecteer rekening
Voorkeuren Meldingen	Bedrag		

U ziet een overzicht van de mogelijkheden die de Applicatie biedt en daarnaast gelijk een overzicht van uw rekeningen.

Met de Web Applicatie kunt u het volgende:

- bekijken van uw rekeningen (DDA/GIRO, SPAAR, LENINGEN & TERMIJN DEPOSITO'S);
- het ophalen van historische overzichten & het downloaden daarvan;
- het downloaden van dag- /maand / kwartaalafschriften;
- het doen van overboekingen (tussen uw eigen rekeningen, bijv. van spaar naar Giro of omgekeerd);
- het doen van betalingen (van nutsvoorzieningen en overboekingen naar begunstigden van lokale/binnenlandse banken);
- het ophalen van overzichten van gedane aanvragen;
- aanvragen van kleingeld;
- aanvragen van cheque boeken;
- aanvragen van bankcheques;
- het wijzigen van de instellingen van de applicatie.

VCBBank | GEBRUIKERSHANDLEIDING – WEB VERSIE 2.0 2021

Rekeningen en Transactie Historie

U ziet dan een overzicht van uw rekeningen en de daarbij horende saldi.

Delession succession	overzient rekennigen		
Download historie	Rekening	Huidig saldo	Beschikbaar sald
Download Afschrift Rangschikken rekeningen Poriodieke transacties	<u>Checking</u> Salaris	SRD 18,493.96	SRD 18,418.9
OVERBOEKINGEN	Saving 122021279	SRD 3,223.95	SRD 3,248.9
Interne overboeking	Saving 822025844	USD 106.03	USD 106.0
Maak een betaling Betalingshistorie	Checking 559010898	USD 5,087.41	USD 5,037.4
Lokale/Binnenlandse Betalingen	Checking 1	EUR 3,508.64	EUR 3,498.6
Beheer begunstigden AANVRAGEN Bekijk aanvragen	Checking 811000991	1,969.74	1,959.7
Checkboek aanvragen Aanvraag Bankcheck	Eenmalige overmaking	Maak een betaling	
DIENSTEN Kredietaanvragen Beveiligd bericht	Van rekening	To Rekening	0
INSTELLINGEN Persoonlijk	Selecteer reke	ening Sele	cteer rekening

Als u een van de rekeningen aanklikt ziet u een overzicht van de transacties die in behandeling zijn (Pending) en een overzicht van de laatste 50 transacties.

Pending Tran	sactions						
Date		Descrip	tion			Debit	Credit
8 Mei 2021 03:00:09	>	MBL Tra	insfer to SAV	12202		25.00	-
8 Mei 2021 03:00:17	7	MBL SC	H BIZA/Colle	ga		50.00	-
Account Hist	ory						Download History
1 Dava 3 Dava	30 Days 60 Days	90 Dava	120 Days	180 Dava	300 Dava		
Date	Description				Debit	Credit	Balance
07 May 2021	2021279				150.00	-	18,493.96
07 May 2021	2021279				5.00	-	18,643.96
07 May 2021	122021279					5.00	18,648.96
04 May 2021	SWMJUII MG	LIBKVH			50.00		18,643.96
01 May 2021	SCH BIZA				50.00	-	18,693.96
30 Apr 2021	122021279				-	5.00	18,743.96
28 Apr 2021	1005487				100.00	-	18,738.96
27 Apr 2021	2021279				50.00	12	18,838.96
26 Apr 2021	SCH BIZA				50.00	-	18,888.96
26 Apr 2021	2021279				25.00	1.0	18,938.96
23 Apr 2021	541610868				500.00	-	18,963.96
23 Apr 2021	821063533/58	BAREN			100.00	-	19,463.96
23 Apr 2021	biza MF3X311	UF			59.99	-	19,563.96
23 Apr 2021	ZORINA				50.00	-	19,623.95
23 Apr 2021	SWMJUII MF	SX11ZO			20.80	-	19,673.95
23 Apr 2021	2021279				5.00	-	19,694.75

Zoals eerder aangegeven is het overzicht standaard een maandoverzicht.

Downloaden Historie

Indien u een uitgebreider overzicht wenst heeft u de mogelijkheid een van de onderstaande opties aan te klikken:

Rekening historie

30 Dagen 60 Dagen 90 Dagen 120 Dagen 180 Dagen

Wilt u uw historie downloaden? Kies dan voor **"Downloaden Historie"** aan de rechterkant van de pagina. Hiermee kunt u steeds de laatste 50 transacties downloaden.

Downloaden historie

U ziet dan het volgende scherm:

.ijst van rekeningen / Downloa	den historie		
Downloaden his	storie		
Rekening			
Kies Rekening			•
Aantal dagen			
Maak een keuze			•
Formaat			
	PDF	XLS	
			_
	E-mail	Download	

Bij **"aantal dagen"** kiest u de gewenste periode voor het overzicht. Verder kunt u kiezen tussen een PDF of een Excel (XLS) bestand.

U kunt ervoor kiezen het overzicht per email opgestuurd te krijgen of het bestand te downloaden.

U krijgt de volgende berichten te zien als het bestand gedownload of verzonden is.



VCBBank | GEBRUIKERSHANDLEIDING – WEB VERSIE 2.0 2021

Een andere mogelijkheid voor het downloaden van de Historie is het volgende:

Kies vanuit het hoofdmenu aan de linkerkant van de pagina voor "Download Historie".

REKENINGEN

Rekening overzicht Download historie Bekijk onderhoud

U kiest dan het rekeningnummer, het aantal dagen voor het overzicht en het formaat welke u wilt downloaden. Evenals bij de eerste mogelijkheid krijgt u een melding dat het bestand gedownload of verzonden is.

Download Afschrift

Naast het downloaden van de historie is het ook mogelijk dag-/maand- en kwartaalafschriften op te halen en/of te downloaden. Hiervoor klikt u de optie *"Download Afschrift"* aan. Zie onderstaande scherm:

REKENINGEN	Rekeningen / Download Afschrift	
Rekening overzicht Download historie	Download Afschrift	
Download Afschrift	Rekening	
Periodieke transacties	Selecteer rekening	~
OVERBOEKINGEN	Afschrift	
Interne overboeking	Selecteer Afschrift	~
BETALINGEN		
Maak een betaling Betalingshistorie Lokale/Binnenlandse	Download	

U kiest dan het rekeningnummer en de maand waarover u het afschrift nodig heeft en klikt vervolgens op downloaden. Het formaat van het afschrift is standaard PDF.

Evenals bij de bovenstaande mogelijkheid krijgt u een melding dat het bestand gedownload is.

Let wel:

De opties voor het downloaden van afschriften zijn:

- De laatste 12 dagafschriften (giro)
- De laatste 12 maandafschriften (giro)
- De laatste 4 kwartaalafschriften (spaar)

Rekening Rangschikking

Indien u meerdere rekeningen heeft en/of rekeningen van derden beheerd, kan het voorkomen dat u in de war komt. Ook hiervoor biedt ons systeem een oplossing.

Het is mogelijk de rekeningen te rangschikken op naam. Zie het volgende scherm:

Rekeningen / Rekening rangschikking

Rekening rangschikking

Klik houd en sleep uw rekeningen om ze opnieuw te rangschikken.

Let op: als u een rekening verbergt wordt de lijst van rekeningen en alle vervolgkeuzelijsten verwijderd. U kunt een rekening niet verbergen als het momenteel is gekoppeld aan een melding sms-betaling of voor een betaling aan een persoon/instelling is ingesteld.

Тс	on rekening aliassen in plaats van rekeningnummers bij het weergeven van rekeningen.		
Ov	erzicht rekeningen		
1.	Checking 122134849	Ø	۲
2.	Checking 122110008	Ø	۲
3.	Checking 122116002	Ø	۲
4.	Checking 552115405	Ø	۲
5.	Checking 559012602	Ø	۲
6.	Saving 821027456	Ø	۲

U klikt de rekening aan en voert de naam of alias in en slaat deze vervolgens op.

Periodieke overmaking

Indien u reguliere betalingen/overboekingen wenst te doen maakt u gebruik van de optie *"Periodieke transacties"*.

Klikt u deze optie aan dan ziet u het onderstaand scherm:

R	ekening(en) / Periodieke transacties				
F	Periodieke transacties				
	Periodieke transacties			E	nieuw
	Naar rekening Begunstigde	Gegevens	Bedrag	Dag van betaling	
	(SRD) 821027456	Eenmalige Overboeking	25.00	03/08/2020	Û

U klikt dan op het tabje "Nieuw" en ziet het volgende scherm.

Hierbij geeft u aan welke type overmaking u wenst te verrichten. Aanmaak nieuwe periodieke transactie Betaling Туре Selecteer een type Van rekening Overboeking (+)Selecteer rekening Bedrag 0.00 Frequentie Overboeking op Kies • dd/MM/yyyy Terug

Vervolgens selecteert u de rekening waarmee u de overmaking wenst te doen. Verder kunt u het bedrag, de frequentie en ingangsdatum voor de periodieke overmaking selecteren en/of invoeren.

Туре	
Betaling	
Van rekening	Naar begunstigde
Checking (122134849)	Conny
SRD 2,549.26	
Bedrag	Wissen 🗠
5	
Frequentie	Overboeking op

Bij het instellen van een periodieke betaling kunt u de frequentie bepalen, hierbij kunt u een keuze maken tussen de onderstaande frequenties:

- Eenmalig
- Wekelijks
- 2 wekelijks
- Maandelijks

Let wel: bij het gebruik van deze optie dient u de transactiedatum in te stellen op de volgende dag.

Na de periodieke overmaking opgeslagen te hebben, kunt u deze weer bekijken, aanpassen en/of verwijderen. Zie het volgende scherm:

Periodieke transactie	25			
Periodieke transacties			E	h nieuw
Naar rekening Begunstigde	Gegevens	Bedrag	Dag van betaling	
(SRD) 821027456	Eenmalige Overboeking	3.75	26/01/2021	1
Conny	Eenmalige Betaling	8.35	26/01/2021	1
(EUR) 559111490	Eenmalige Overboeking	10.00	26/01/2021	
(SRD) 122134849	Eenmalige Overboeking	100.00	22/04/2021	
(EUR) 127640542	Wekelijkse Overboeking	15.00	29/04/2021	
Conny	2-wekelijkse Betaling	25.00	06/05/2021	
Conny	Maandelijkse Betaling	20.00	22/05/2021	
(SRD) 821027456	Eenmalige Overboeking	7.00	23/04/2021	
(SRD) 541517821	Wekelijkse Overboeking	8.00	23/04/2021	
Rod	2-wekelijkse Betaling	5.00	23/04/2021	Ē

Overboekingen

Om overboekingen te doen tussen uw eigen rekeningen kiest u voor de optie "*Interne Overboeking*".

OVERBOEKINGEN

Interne overboeking

U ziet dan het volgende scherm:

an rekening		Naar rekening
Checking (Salaris)		Saving (122021279)
	SRD 18,418.96	SRD 3,248.95
edrag		Wissen
2000		A V

Als u de rekeningen voor de transactie geselecteerd heeft, klikt u op "bekijken".

U ziet vervolgens het onderstaand scherm:

Overboekingen / Interne overboeking		
Bekijken en verzend	len	
Van rekening		
	Checking (Salaris)	
	SRD 18,418.96	
Naar rekening		
	Saving (122021279)	
	SRD 3,248.95	
Bedrag		
	2,000.00	
Terug		Versturen

Ter controle kunt u op dit scherm nagaan als u het juiste bedrag ingegeven heeft en de juiste rekeningen geselecteerd heeft. U kunt vervolgens op **"Terug"** klikken als u correcties wilt aanbrengen. Indien alles goed is ingegeven, klikt u op **"versturen"**.

U krijgt dan een melding dat uw transactie succesvol is verwerkt.

Overboekingen / Interne overboeking

Overboeking Afgehandeld
\bigcirc
De transactie is met succes verwerkt.
Bedankt!.
Betalingsgegevens Betaal van rekening: Salaris
Betaal naar rekening: 122021279
Betalingsbedrag
2,000.00
Transactietotaal
2,000.00

Bij het verrichten van interne overboekingen dient er rekening gehouden te worden met de onderstaande transactie limieten:

Transactie type	Valuta	Minimum	Maximum
Interne Overboeking	SRD/USD/EUR	5.00	25.000

Betalingen

Voor het verrichten van externe betalingen dient u gebruik te maken van de optie "Betalingen".

BETALINGEN

Maak een betaling Betalingshistorie Lokale/Binnenlandse Betalingen Beheer begunstigden

Met deze mogelijkheid kunt u diverse betalingen verrichten, onder andere:

- 1. betalingen van nutsvoorzieningen, verzekeringen, etc.;
- 2. betalingen aan begunstigde VCBBank rekeninghouders (MB gebruikers);
- 3. Lokale/Binnenlandse betalingen

(Betalingen/ overboekingen naar begunstigden bij andere lokale/binnenlandse banken, incl. begunstigde bij de VCBBank die de Mobile Banking Applicatie niet gebruiken).

Bij het verrichten van betalingen dient er rekening gehouden te worden met de onderstaande transactie limieten:

Transactie type	Valuta	Minimum	Maximum
Betalingen	SRD/USD/EUR	5.00	25.000
Lokale /Binnenlandse betalingen	SRD	1.00	25.000
	USD/EUR	1.00	1.000

Betaling van nutsvoorzieningen		
Kies in het menu aan de linkerkant v	an uw scherm de opt	tie "Doe een betaling".
BETALINGEN Doe een betaling Betalingshistorie		
Betalingen / Doe een betaling Doe een betaling		🗘 Beheer begunstigden
Van rekening	Naar begunstigde	junstigde
Bedrag * 0.00		
0.00 Transacties die na 20.00 uur worden uitgevoerd, v Beoc	vorden mogelijk pas de volgende werl ordelen	kdag geboekt

Alvorens u een betaling kunt verrichten dient u de begunstigde toe te voegen aan uw lijst met begunstigden. Daarvoor klikt u **"Beheer Begunstigden"** aan. U ziet dan het onderstaand scherm:



Voeg nieuwe persoon/instelling toe

Selecter Instelling Selecter Instelling TELESUR VV EBS Survia NV (Brand/Wam)(SD Assuria NV (Brand/Wam)(SD Assuria NV (Brand/Wam)(SD Assuria NV (Ieven) SD Assuria NV (Ieven) SD Assuria NV (Ieven) SD Sasuria NV (Ieven) SD Assuria NV (Ieven) SD Assuria NV (Brand/Leven)(SD Fatum NV (Brand/Leven)(SD Fatum NV (Brand/Leven)(SD Parsasco NV (Br/Leven)(SD Parsasco NV (Br/Leven)(SD	am Instelling*	
Selecter Instelling TELESUR WY EBS Survia NV (Brand/Wam)SRD Assuria NV (Brand/Wam)USD Assuria NV (Brand/Wam)EUR Kasuria NV (Ieven) SRD Assuria NV (Ieven) SRD Fatum NV (Reven) SRD Fatum NV (Rand/Leven)SRD Fatum NV (Brand/Leven)SRD Fatum NV (Brand/Leven)SD Parsasco NV (Br/Leven)SD Parsasco NV (Br/Leven)SD	Selecteer Instelling	
FELESUR NV EBS NV SWM Assuria NV (Brand/Wam)SRD Assuria NV (Brand/Wam)USD Assuria NV (Brand/Wam)EUR Assuria NV (Ieven) USD Assuria NV (Ieven) USD Assuria NV (Ieven) USD Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Br/Leven)EUR Fatur NV (Br/Leven)EUR Fatur SRD Fatur SRD F	Selecteer Instelling	
NV EBS NV SWM Assuria NV (Brand/Wam)/SRD Assuria NV (Brand/Wam)/USD Assuria NV (Ieven) SRD Assuria NV (Ieven) SRD Assuria NV (Ieven) SRD Fatum NV (Brand/Leven)/SRD Fatum NV (Brand/Leven)/SRD Parsasco NV (Br/Leven)/SRD Parsasco NV (Br/Leven)/SRD Parsasco NV (Br/Leven)/SRD Parsasco NV (Br/Leven)/SRD Parsasco NV (Br/Leven)/SRD	TELESUR	
NV SWM Assuria NV (Brand/Wam)SRD Assuria NV (Brand/Wam)USD Assuria NV (Brand/Wam)EUR Assuria NV (Breven) SRD Assuria NV (Ieven) USD Assuria NV (Ieven) EUR Fatum NV (Brand/Leven)SRD Fatum NV (Brand/Leven)SRD Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)EUR Set Reliance (Leven)SRD	NV EBS	
Assuria NV (Brand/Wam)USD Assuria NV (Brand/Wam)USD Assuria NV (Brand/Wam)EUR Assuria NV (Brend/Wam)EUR Sasuria NV (Ieven) SRD Assuria NV (Ieven) EUR Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Br/Leven)EUR Parsasco NV (Br/Leven)EUR Fat Reliance (Leven)SRD	NV SWM	
Assuria NV (Brand/Wam)(USD Assuria NV (Brand/Wam)EUR Assuria NV (Ieven) SRD Assuria NV (Ieven) EUR Fatum NV (Brend/Leven)SRD Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)EUR EM Fature SRD	Assuria NV (Brand/Wam)SRD	
Assuria NV (Brand/Wam)EUR Assuria NV (Ieven) SRD Assuria NV (Ieven) USD Assuria NV (Ieven) USD Fatum NV (Brand/Leven)SRD Fatum NV (Brand/Leven)SRD Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)EUR Self Reliance (Leven) SRD	Assuria NV (Brand/Wam)USD	
Assuria NV (leven) SRD Assuria NV (leven) EUR Assuria NV (leven) EUR Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)EUR Parsasco NV (Br/Leven)SRD Parsasco NV (Br/Leven)EUR Fatanco NV (Br/Leven)EUR Fatanco NV (Br/Leven)EUR	Assuria NV (Brand/Wam)EUR	
Assuria NV (leven) USD Assuria NV (leven) EUR Fatum NV (Brand/Leven)SRD Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)SRD Parsasco NV (Br/Leven)EUR Fat Reliance (Leven) SRD	Assuria NV (leven) SRD	
Assuria NV (leven) EUR Fatum NV (Brand/Leven)SRD Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)EUR Parsasco NV (Br/Leven)EV Parsasco NV (Br/Leven)EUR Fat Faliance (Leven) SRD	Assuria NV (leven) USD	
Fatum NV (Brand/Leven)SRD Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)SRD Parsasco NV (Br/Leven)EUR Fati Reliance (Leven)SRD	Assuria NV (leven) EUR	
Fatum NV (Brand/Leven)EUR Fatum NV (Brand/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)SRD Parsasco NV (Br/Leven)EUD Parsasco NV (Br/Leven)EUR Falf Reliance (Leven) SRD	Fatum NV (Brand/Leven)SRD	
Fatum NV (Brand/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)EUR FatFator NV (Br/Leven)EUR FatFator (Leven) SRD	Fatum NV (Brand/Leven)EUR	
Parsasco NV (Br/Leven)SRD Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)EUR Self Reliance (Leven) SRD	Fatum NV (Brand/Leven)USD	
Parsasco NV (Br/Leven)USD Parsasco NV (Br/Leven)EUR Self Reliance (Leven) SRD	Parsasco NV (Br/Leven)SRD	
Parsasco NV (Br/Leven)EUR. Self Reliance (Leven) SRD	Parsasco NV (Br/Leven)USD	
Self Reliance (Leven) SRD	Parsasco NV (Br/Leven)EUR	
	Self Reliance (Leven) SRD	
	Self Reliance (leven).	



n / Beheer begunstigden / Voeg een	persoon/instelling toe		
eg een persoon/inste	elling toe		
Naam Persoon/Instelling*			
EBS		•	-
			_
Terug		Volgende	
alingen / Beheer begunstigden / Voeg pers	olgens ziet u dit scherm:		
alingen / Beheer begunstigden / Voeg pers oeg persoon/instelling	olgens ziet u dit scherm:		
alingen / Beheer begunstigden / Voeg pers Oeg persoon/instelling titie: Test Utility Payment Persoon/Instelling - EBS	olgens ziet u dit scherm:		
alikt dan "volgende". Verv e alingen / Beheer begunstigden / Voeg pers Oeg persoon/instelling titie: Test Utility Payment Persoon/Instelling - EBS Bijnaam*	olgens ziet u dit scherm:		
alingen / Beheer begunstigden / Voeg pers Deg persoon/instelling titie: Test Utility Payment Persoon/Instelling - EBS Bijnaam* EBS2019	olgens ziet u dit scherm:		
alingen / Beheer begunstigden / Voeg persoon/instelling titie: Test Utility Payment Persoon/Instelling - EBS Bijnaam* EBS2019 Factureringsrekening*	olgens ziet u dit scherm:		
Alikt dan "volgende". Verve alingen / Beheer begunstigden / Voeg pers Deg persoon/instelling titie: Test Utility Payment Persoon/Instelling - EBS Bijnaam* EBS2019 Factureringsrekening* A29710	olgens ziet u dit scherm: soon/instelling toe / Algemeen g toe klantnaam* CONSUELA PRADE		

Bij **"Bijnaam"** voert u de voor u en de begunstigde te identificeren gegevens in. Als u de gegevens hebt ingevoerd, klik op **"volgende"** om door te gaan of **"Terug"** om correcties aan te brengen.

Terug		Volgende
Klikt u op "volg	ende" dan ziet u het volgende s	scherm:
Betalingen / Beheer begunstige	den / Voeg persoon/instelling toe / Algemeen	
Beoordelen Notitie: Test Utility Payment		
Persoon/Instelling - I	EBS	
Bijnaam:	Persoon/Instelling	EBS2019
Factureringsrekening:		A29710
klantnaam:		CONSUELA PRADE
Klantnaam op factuur:		Consuela Prade
	Betaal per sms	
Aanzetten betalen via sms	:	No
Torug		Vorsturop
Terug		versturen

Als de informatie juist is, klikt u op "versturen".

U krijgt dan de volgende melding te zien:
Betalingen / Beheer begunstigden / Voeg begunstigde toe
Nieuwe begunstigde toegevoegd
De begunstigde is toegevoegd aan uw lijst met begunstigden. Bedankt!.
Terug naar lijst begunstigde

Indien de begunstigde is toegevoegd, kunt u de betaling verrichten.

U klikt op de optie **"betalingen"** in het Menu.

U Klikt vervolgens op "Doe een betaling"

Het onderstaand scherm verschijnt:

etalingen / Doe een betaling	
)oe een betaling	🌣 Beheer begunstigder
Van rekening	Naar begunstigde
Gelecteur rekening	Selecteer Begunstigde
Bedrag *	
0.00	
iransacties die na 20.00 dur worden uitgev	Beoordelen
VCBBank GEBRUIKERSHANDLEIDING -	- WEB VERSIE 2.0 2021

U kunt nu een begunstigde selecteren.

Selecteer een begunstigde		
Persoon/Instelling	Begunstigde	
EBS2019		-
SWM2019		-

U selecteert de rekening waarmee u de betaling wilt doen en voert het te betalen bedrag in.

an rekening	Naar begunstigde
Checking (Salaris) SRD 16,418.96	EBSJUN2019
edrag *	Wissen
50	<u>ا</u>
Scheduled Payment (Optional) Transfer one time or a regular recurring payment Frequentie	Overboeking op
Kies	 ✓ ✓

U Klikt dan op " bekijken" en ziet het volgende scherm:

Betalingen / Doe een betaling		
Bekijken en verzende	n	
From Account		
	Checking (551313060)	
	SRD 1,216.09	
Naar begunstigde		
	EBS2019	
Bedrag		
	155.23	
Terug		Versturen
leidy		Versturen

Controleer de ingevoerde gegevens en klik op "versturen" als alles in orde is.

U krijgt een melding dat de betaling succesvol is verwerkt. De melding ziet er als volgt uit:

talingen / Doe een betaling		
etaling Voltooid		
	$\langle \cdot \rangle$	
	De betaling is met succes verwerkt.	
	Bedankti.	
Naar begunstigde		
	Naam financiele instelling:	
	EBS	
	Blinaam:	
	EBS2019	
	Rekeningnummer van ontvanger:	
	A29710	
	Naam ontvanger:	
	EBS	
Betalingsgegevens		
	Betaal van rekening:	
	551313060	
	Betalingshedrag	
	155.23	
Transactietotaal		
	155.23	
	Terug naar Dashboard	

Betaal begunstigde (VCB rekeninghouder)

Naast het doen van betalingen aan een instelling is het ook mogelijk betalingen te doen aan rekeninghouders van de VCBBank (die de applicatie ook gebruiken).

Hiervoor klikt u het tabje "*beheer begunstigde*" aan. Vervolgens ziet u het onderstaand scherm verschijnen:

alingen / Beheer begunstigden / Voeg eer	i begunstigde toe
Deg een begunstigde oer de bijnaam in die zal worden gebruikt o 'oer begunstigde mobiele ID in 'oer begunstigde rekeningnummer in ransactie referentie geeft de ontvanger aan e	toe m deze begunstigde te identificeren wie de overmaking heeft gedaan en de omschrijving. Bewaar de invoer of wijzig
Bijnaam *	Rekeningnummer *
Bijnaam	#
Uw mobiel ID *	Begunstigde Mobile ID *
Uw mobiel ID	Begunstigde Mobile ID
Referentie (omschrijving) *	
Referentie (omschrijving)	
Terug	Doorgaan

dient u de naam, het rekeningnummer, uw mobile ID en dat van de cliënt in te voeren. Verder geeft u als omschrijving de rede voor de overmaking. Vervolgens klikt u op "*Doorgaan*".

Let wel: De mobile ID is het telefoonnummer van de cliënt <u>zonder</u> landen code.

VCBBank GEBRUIKERSHANDLEIDING – WEB VERSIE 2.0 202
--

U ziet vervolgens het volgende scherm verschijnen:

etalingen / Beheer begunstigden / Voeg een begunstigde toe Bekijken	
Bijnaam:	biza
Mobiel ID:	7498793
Rekeningnummer:	122135302
Referentie-transactie:	overmaking
Terug	Versturen

Indien de gegevens correct zijn kunt u op *"Versturen"* klikken. U krijgt dan een melding dat de begunstigde succesvol is aangemaakt. Voor het completeren van de overmaking kunt u de naam van de begunstigde uit de lijst met begunstigden selecteren. Zie onderstaand scherm:

Betali	ngen / Maak een betaling				
Ma	aak een betali	ng			🗢 Beheer begunstigden
Vai	n rekening		Naa	r begunstigde	
	den tantaree			Selecteer Begu	instigde
Be	Selecteer een be	egunstigde			
C	Instelling	Begunstigde	One Time	e Pay	
	Conny			~	
	BIZA			1g op	
	Kies			dd/MM/yyyy	
Opmi	erking: ongeoorloofd gebru	ik van deze dienst is verbo	oden. Door verd	ier te gaan, verklaart u dat u ee	en gesutoriseerde gebruiker b
			Beldjicen		

Vervolgens selecteert u de rekening die u wenst te belasten. Verder geeft u het bedrag in en klikt u op *"bekijken"*.

an rekening	Naar begunstigde
Checking (Salaris) SRD 16,418.96	BIZA
edrag *	Wissen
50	\$
ransaction Reference *	
overmaking Scheduled Payment (Optional) Transfer one time or a regular recurring p Frequentie	Overboeking op
overmaking Scheduled Payment (Optional) Transfer one time or a regular recurring p Frequentie Kies	Overboeking op
overmaking Scheduled Payment (Optional) Transfer one time or a regular recurring p Frequentie Kies nerking: ongeoorloofd gebruik van deze di	Dverboeking op v dd/MM/yyyy ienst is verboden. Door verder te gaan, verklaart u dat u een geautoriseerde gebruik Bekijken
overmaking Scheduled Payment (Optional) Transfer one time or a regular recurring p Frequentie Kies nerking: ongeoorloofd gebruik van deze di	Overboeking op Image: Comparison of the second s
overmaking Scheduled Payment (Optional) Transfer one time or a regular recurring p Frequentie Kies nerking: ongeoorloofd gebruik van deze di	eayment Overboeking op Image: Contract of the second se
overmaking Scheduled Payment (Optional) Transfer one time or a regular recurring p Frequentie Kies nerking: ongeoorloofd gebruik van deze di	eayment Overboeking op Image: Comparison of the system
overmaking Scheduled Payment (Optional) Transfer one time or a regular recurring p Frequentie Kies nerking: ongeoorloofd gebruik van deze di	eayment Overboeking op Image: Contract of the second se

U ziet het onderstaand scherm verschijnen:
Betalingen / Maak een betaling
Bekijken en verzenden
From Account
Checking (Salaris)
SRD 16,418.96
Naar begunstigde
BIZA
Transaction Reference
overmaking
Bedrag
50.00
Terug Versturen

Vervolgens klikt u op *"versturen"* om de betaling te completeren.

Lokale/Binnenlandse betalingen

U hebt naast het betalen van nutsvoorzieningen ook de mogelijkheid overboekingen te doen naar begunstigden van andere lokale banken.

Alvorens u een dergelijke betaling / overboeking kunt doen, dient u de begunstigde toe te voegen.

U klikt op **"Beheer begunstigden"** onder de optie **"Betalingen"** en ziet dan het onderstaand scherm verschijnen:

REKENINGEN	Betalingen / Beheer begunstigden / Toevoegen lokale/binnenlandse Begunstigde			
Rekening overzicht Download historie	Toevoegen lokale/binnenlandse Begunstigde			
Download Afschrift	(
Rangschikken rekeningen	Lokale/Binnenlandse Begunstigde			
OVERBOEKINGEN	Naam Instelling *	Naam Begunstigde *		
Interne overboeking	11 ²			
Tekst (sms) overboeking	Kies			
BETALINGEN	Rekeningnummer Begunstigde *	Valuta *		
Maak een betaling	#	Kies	v	
Betalingshistorie				
Lokale/Binnenlandse	<u></u>			
Betalingen				
Beheer begunstigden	Terug		Doorgaan	

U kiest vervolgens de *bank* waar u naar wenst over te maken, u geeft *de naam en het rekeningnummer van de begunstigde* in daarna *de valuta* soort.

Lokale/Binnenlandse Begunstigde	
Naam Instelling *	Naam Begunstigde *
De Surinaamsche Bank	John Tjon
Rekeningnummer Begunstigde *	Valuta *
0226401	SRD

Indien u de bovenstaande velden heeft ingevuld klikt u op "Doorgaan".



Terug

U krijgt dan de melding dat de begunstigde is toegevoegd aan uw lijst met begunstigden. De melding ziet er als volgt uit:

Versturen

	\bigtriangledown	
	<u> </u>	
De begunstigde	s toegevoegd aan uw lijst met begunst	tigden.
	Bedankt!.	

Indien de begunstigde is toegevoegd, kunt u overgaan tot het doen van de betaling.

Dit proces ziet er als volgt uit: U klikt op **"Lokale/Binnenlandse betalingen"** onder de optie **"Betalingen"**. U ziet dan het onderstaand scherm verschijnen. **REKENINGEN** Rekening overzicht Download historie Download Afschrift

Download Alschnit	van rekening	Naar begunstigde
Rangschikken rekeningen		
OVERBOEKINGEN	(4)	\oplus
Interne overboeking		\bigcirc
Tekst (sms) overboeking	Selecteer rekening	Selecteer Begunstigde
BETALINGEN		
Maak een betaling	Bedrag *	Omschrijving
Betalingshistorie		
Lokale/Binnenlandse	0.00	
Betalingen		
Beheer begunstigden		

U selecteert de begunstigde en vervolgens het rekening nummer ten laste waarvan u de betaling/ overboeking wenst te verrichten daarnaast geeft u het bedrag en de omschrijving aan.

Naar begunstigde
John Tjon
Wissen
SPD
Omschrijving

Indien alle velden ingevuld zijn klikt u op "Bekijken".

U krijgt dan het controle scherm te zien, indien de ingevulde gegevens correct zijn klikt u op "versturen".

rom Account		
	Checking	
	(122134849)	
	SRD 14,149.80	
Naar begunstigde		
	John Tjon	
Betalingsgegevens		
	Naam Instelling	
	De Surinaamsche Bank	
	Rekeningnummer Begunstigde	
	0226401	
	Omschrijving	
	Huishuur o/d maand september 2019	
Bedrag		
	7 50	

U krijgt dan de melding dat de betaling succesvol is verwerkt. Deze melding ziet er als volgt uit:

Betaling afgerond		
	\bigcirc	
	$\langle \cdot \rangle$	
	De betaling is met succes verwerkt.	
	Bedankt!.	
From Account		
	Checking	
	(122134849)	
	SRD 14,149.80	
Naar begunstigde		
	John Tjon	
Betalingsgegevens		
betainigsgegevens	Naam Instelling	
	De Surinaamsche Bank	
	Rekeningnummer Begunstigde	
	0226401	
	Omschrijving	
	Huishuur o/d maand september 2019	
Bedrag		
	7.50	
	7.50	

Betaalhistorie

U kunt in **"Betalingshistorie"** een overzicht van uw betalingen ophalen en de status daarvan bekijken. Zie onderstaand scherm.

REKENINGEN Rekening overzicht Download historie	Betaling H	istorie			
Download Afschrift Rangschikken rekeningen	Historische ge	egevens			
OVERBOEKINGEN	Datum	Ontvanger	Van rekening	Bedrag	Betaald
Interne overboeking Tekst (sms) overboeking	09/10/2019 21:57:12	DSB MNCL6PJ7	(SRD) 122134849 - Checking	7.50	Successful
BETALINGEN	09/10/2019 11:56:46	GODO MNBX6FFE	(EUR) 559111490 - Checking	3.35	Successful
Maak een betaling	08/13/2019 23:24:49	VCB ML2NISZ2	(USD) 127510052 - Savings	1.95	Successful
Betalingshistorie Lokale/Binnenlandse	08/13/2019 23:22:11	FINA ML2NE457	(USD) 127510052 - Savings	1.05	Successful
Betalingen Beheer begunstigden	08/13/2019 23:19:54	FINA ML2NBW9N	(EUR) 559111490 - Checking	1.88	Successful

Als u een van uw betalingen aanklikt, ziet u gedetailleerde informatie met betrekking tot desbetreffende betaling. Zoals aangegeven op het onderstaand scherm.

Na de informatie bekeken te hebben klikt u op "Terug".

storische gegevens	
Van rekening:	(SRD) 122134849 -
Rekeningnummer Begunstigde:	(SRD) 0226401
Naam Instelling:	(SRD) De Surinaamsche Bank
Omschrijving:	(SRD) Huishuur o/d maand september 2019
Bedrag:	7.50
Betalingsstatus:	SUCCESSFUL
Datum van betaling:	09/10/2019 21:57:12
Referentienummer:	MNCL6PJ7

Betalingen aan En & bedrijfsrekeningen

Bij rekeningen waarvan er twee (2) of meer handtekeningen vereist zijn, krijgt de transactie een pending status. Als een van de rekeninghouders een transactie initieert, krijgt de andere rekeninghouder een melding dat er een transactie in behandeling is. Zie het volgende scherm:

es uw rekeningnummer, BIZA A	KIENBOTO		Laatste inlog: 12/06/2019 15:26:04
REKENINGEN	(i) Transacties in behandeling in a	fwachting op goedkeuring door andere ondertekenaar	s - <u>Zie transacties in behandeling</u>
Download historie Bekiik onderhoud	Stortingen		
OVERBOEKINGEN	Rekening	Huidig saldo	Beschikbaar saldo
Interne overboeking Overboeking per tekst (sms)	Checking 811001208	SRD 4,717.52	SRD 4,697.02
BETALINGEN Doe een betaling	<u>Saving</u> 823028274	EUR 450.04	EUR 450.04
Betalingshistorie	Checking 122135302	SRD -1,040.09	SRD 33.91
AANVRAGEN Bekijk aanvragen Contant geld aanvragen	<u>Checking</u> 552114991	1,061.34	1,051.34
Checkboek aanvragen Gegarandeerde check aanvraag	Saving 822013536	\$ 50.22	\$ 0.22
INSTELLINGEN Persoonlijk	Leningen		
Voorkeuren Meldingen	Rekening		Huidig saldo
	Loan 841173754		SRD 0.00

Klik dan het onderstreept gedeelte "<u>zie transactie in behandeling</u>" aan. U ziet dan het volgende scherm:

Kies uw rekeningnummer, BIZA A	KIENBOTO	Laatste inlog: 12/06/2019 15:26:04
REKENINGEN Rekening overzicht Download historie	Rekeningen / Transactie in behandeling Transactie in behandeling	
Bekijk onderhoud	Transactiegegevens.	
OVERBOEKINGEN Interne overboeking Overboeking per tekst (sms)	Van rekening Checking	
BETALINGEN Doe een betaling Betalingshistorie	Naar rekening Checking	
AANVRAGEN Bekijk aanvragen Contant geld aanvragen	122135390 Gemaakt door SIMONE VAN DRA	NGT
Gegarandeerde check aanvraag	12/06/2019 Vervalt	
INSTELLINGEN Persoonlijk Voorkeuren Meldingen	23 Hours 58 Minut Opmerking Account Transfer	r
Hulp nodig? Klik op een rekening om meer gegevens en/of historie van uw laatste transacties te bekliken.	Bedrag SRD 500.0	o
	Terug Goedkeuren	annuleren

U hebt dan de mogelijkheid om die transactie te annuleren of goed te keuren. Kiest u ervoor de transactie goed te keuren klik dan op "**Goedkeuren**". Kiest u ervoor de transactie te annuleren klik dan op "**Annuleren**".

Aanvragen

In het menu aan de linkerkant is er een optie voor het aanvragen van diverse zaken bij de VCB.

Ga naar Bekijk aanvragen in het menu. U ziet dan het volgende scherm:

Aanvragen / Bekijk aanvr	agen			
Bekijk aanvragen				
æ	٢۵٦		۲ <u>۵</u> ۲	
Bekijk Aanvragen	Coupures Aanvraag	Checkboek Aanvraag	Aanvraag Bankcheck	
Bekijk aanvragen				
Filter aanvragen				
Type ALL		Status ALL		 ✓ Filter
	Er zijn g	geen aanvragen om te l	bekijken.	

1. Onder de optie Cash Orders kunt u een aanvraag doen voor "kleingeld" / kleine coupures.

Aanvragen / Coupures aa	anvragen			
Aanmaken coupu	ures aanvraag			
Ħ	•		(0)	
Bekijk Aanvragen	Coupures Aanvraag	Checkboek Aanvraag	Aanvraag Bankcheck	
Coupures aanvrage	n			
Selecteer een valutas	port*			
Kies SRD				
annuleren	1			Doorgaan

Als u de valutasoort heeft geselecteerd, klik dan op "Doorgaan".

Noot: Voor de afhandeling van "Cash Orders" bent u terecht op het Hoofdkantoor.

VCBBank | GEBRUIKERSHANDLEIDING – WEB VERSIE 2.0 2021

Coupures aanvragen			
selecteer een valutasoort*			
SRD	~		
Selecteer bilietten			
100	50	20	10
5	2.5	1	
- 4 +	- 4 +	- 8 +	
Selecteer munten			
2.50	1.00	0.25	0.10
(Roll Size: 40)	(hall Size 50)	(Hall Size: 40)	(fel Sine 50)
0.05	0.01		
(Ital San: 40)	(Hall Same 50)		
Einchotaal:	1 90	5.00	
	1,50	5.55	
Afhalen op filiaal*			
Business Center	~		
Afhaaldatum*			
10/31/2019			
stuur me een meiding wa	nneer mijn aanvraag klaar is	om te worden opgenaaid.	
annuleren			Doorgaan

Controleer uw aanvraag en klik op "*Doorgaan*" om verder te gaan of "*Terug*" om correcties aan te brengen.

Con	Bekijken en v troleer de gegevens van de aanv	erzenden raag zoals hieronder getoond	
Currency	Value	Quantity	Total
SRD	100	6	600.00
SRD	50	з	150.00
SRD	20	4	80.00
SRD	10	4	40.00
SRD	5	4	20.00
SRD	2.5	4	10.00
SRD	1	8	8.00
SRD	2.5 X 40	4	400.00
SRD	1 X 50	9	450.00
SRD	0.25 X 40	10	100.00
SRD	0.1 X 50	9	45.00
SRD	0.01 X 50	4	2.00
Eindtotaal:	1,905.	00	
ntinformatie opvragen			
fhalen op filiaal:			Business Cente
)phaaldatum:			10/31/2019
tuur me een melding wanne	er mijn aanvraag klaar is on	te worden opgehaald.:	J.

;f; ntroleren.

Klikt u op *"Versturen"* dan ziet u het onderstaand scherm:

Aanvraag Verstuurd
\bigcirc
De aanvraag is met succes verstuurd. Bedankt!.
Doorgaan

2. Een 2^e optie is het aanvragen van chequeboekjes.

Kies in het menu aan de linkerkant voor Chequeboek aanvragen.

Bekijk aanvragen Contant geld aanvragen Checkboek aanvragen Gegarandeerde check aanvraag		
Checkboekaanvraag		
Rekeningnummer* Aan	tal checkboekjes*	
Checking - 122135390 SRD -485.82	-	~ ~
		•
Laatste gebruikte checknummer* Afh	alen op filiaal*	
0	watta	~ _
Afhaaldatum*		
10/24/2019		
Stuur me een melding wanneer mijn aanvraag klaar is om te v	vorden opgehaald.	\checkmark
speciale instructies		
#		~
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren Yul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup.	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren Tul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup.	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren ful uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks*	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren Tul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-ni Afhalen op filiaal*	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren Tul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-nl Afhalen op filiaal*	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren ul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-nl Afhalen op filiaal* [Please Select-nl Please Select-nl	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren ul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-nl Afhalen op filiaal* Please Select-nl Hoofdkantoor Bisinges Center	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren ul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-nl Afhalen op filiaal* Please Select-nl Hoofdkantoor Business Center Kwatta	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren ul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-nl Afhalen op filiaal* Please Select-nl Hoofdkantoor Business Center Kwatta Lelydorp	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren ul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-ni Afhalen op filiaal* Please Select-ni Hoofdkantoor Business Center Kwatta Lelydorp Para Streaser	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren ful uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-nl Afhalen op filiaal* Please Select-nl Hoofdkantoor Business Center Kwatta Lelydorp Para Saramacca Coronie	gaan
# Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days before annuleren 'ul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-nl Afhalen op filiaal* Please Select-nl Hoofdkantoor Business Center Kwatta Lelydorp Para Saramacca Coronie Nickerie	gaan
<pre># Vrijwaring: Please be advised that cheque orders take 10 working days befor annuleren ul uw gegevens in en klik op "Doorgaan"</pre>	e they are ready for pickup. Door Aantal checks* Please Select-nl Afhalen op filiaal* Please Select-nl Hoofdkantoor Business Center Kwatta Lelydorp Para Saramacca Coronie Nickerie Latour	gaan •

Bekijk de door u ingevoerde informatie.

Bekijken en verzenden Controleer de gegevens van de aanvraag zoals hieronder getoond	
Checkboekaanvraag	
Rekening #:	122135390
Aantal checkboekjes:	1
Laatste gebruikte checknummer:	123456
Afhalen op filiaal:	Hoofdkantoor
Stuur me een melding wanneer mijn aanvraag klaar is om te worden opgehaald.:	Ja
Vrijwaring:	N/A
speciale instructies:	N/A
Terug	Versturen

Klik op "Terug" om correcties aan te brengen of op "Versturen" om verder te gaan.

Aanvraag Verstuurd
De aanvraag is met succes verstuurd
Bedankt!.
Doorgaan

VCBBank | GEBRUIKERSHANDLEIDING – WEB VERSIE 2.0 2021

3. Een 3^e optie is het aanvragen van Bankcheques.

Voor het aanvragen van een Bankcheque klikt u op "Draft Order".



U gaat naar "**Selecteer type betaling**" selecteer lokaal gegarandeerde bankcheque, daarna klikt u op "**Doorgaan**".

U ziet dan het volgende scherm waarin de overige velden dient in te vullen.

Betalingshistorie	Selecteer type betaling*		
Bekijk aanvragen Contant geld aanvragen	Lokaal gegarandeerde bankcheck	-	
Checkboek aanvragen Gegarandeerde check	Klantinformatie opvragen		
aanvraag	Bankcheckbedrag #*		Rekeningnummer*
INSTELLINGEN Persoonliik	3000	SRD	Checking - 811001208 SRD 3,887.02
Voorkeuren	Address*		City*
Meldingen	SOHANWEG 12		PARAMARIBO
Hulp nodig?	Land*		Afhalen op filiaal*
Klik op een rekening om meer gegevens en/of historie van uw laatste transacties te	Maak een keuze	-	Hoofdkantoor
bekijken.	Afhaaldatum*		Please Select-nl
	mm/dd/yyyy		Hoofdkantoor
			Business Center
	Send me an alert when my order is ready fo	r collection	Kwatta
			Lelydorp
	Klantinformatie Begunstigde		Para
	Kantinonnatie begunstigde		Saramacca
	Rekening # / IBAN *		Coronie
	#		Nickerie
			Latour

"Klantinformatie opvragen" (hier vult u uw eigen in gegevens):

- 1. Bankcheque bedrag (het bedrag)
- 2. Rekeningnummer (uw rekening selecteren bij die "drop down")
- 3. Addres (uw adres)
- 4. Stad
- 5. Land (Suriname selecteren)
- 6. Afhelen op filiaal (selecteer op welk filiaal u de Bankcheque afhaalt)
- 7. Afhaal datum
- VCBBank | GEBRUIKERSHANDLEIDING WEB VERSIE 2.0 2021

Klantinformatie Begunstigde (hier vult u de gegevens van de begunstigde):

Kiantiniormatie Begunstigde	
Rekening # / IBAN *	Customer Name*
122135390	SIMONE VAN DRAGT
Address*	City*
NW. GEVONDENWEG 150	PARAMARIBO
Country*	Informatie over overschrijving
Suriname	BETALING MEI 2019
Special Instructions*	
#	
Vrijwaring:	
By making a request via this portal, the purcha	ser hereby accepts that the Bank Draft requested cannot be stoppe
or cancelled. If lost or stolen, a replacement or reauired from the purchaser.	refund will need to be requested, and a Bond of Indemnity may be

- 1. Rekening #/IBAN (rekening van de begunstigde)
- 2. Customer Name (naam en voornaam van de begunstigde)
- 3. Addres (adres van de begunstigde)
- 4. City
- 5. Country (Suriname selecteren)
- 6. Informatie over overschrijving (omschrijving/doel van de betaling)
- 7. Special Instructions (als u iets special wil aangeven t.a.v. van de betaling)

Als alle velden correct zijn ingevuld klikt u op "Doorgaan".

U krijgt op uw scherm alle ingevulde informatie te zien, zodat u na kunt gaan als alles correct ingevuld is.

OVERBOEKINGEN Interne overboeking Overboeking per tekst (sms)	View Orders	Cash Order	Cheque Order	Draft Order
BETALINGEN Doe een betaling Betalingshistorie AAWRAGEN Bekijk samvragen Contant geld aanvragen Checkboek aanvragen Gegarandeerde check aanvraag INSTELLINGEN Parsoonlijk Voorkouren Meldingen Hulp nodig? Okop een näkering om mear gegevins	Klantinformatie opvr Bankcheckbedrag #: Van rekening: Adres: Stad: Land: Afhalen op filiaal: Datum vereist: Send me an alert who	Bekijken e Lokaal gegarandeer Conooleer de gegevens van de agen en my order is ready for collecti	en verzenden de bankcheck Aanvraag aanmaag zoals heronder getoond	2000 811001208 SOHANWEG 12 PARAMARIBO Suriname 1 06/26/2019 Ja
	Klantinformatie Begu Bankcheckbedrag #: klantnaam: Adres: Stad: Land: Informatie over over speciale instructies: Vrijwaring:	instigde schrijving:	N	122135390 SIMONE VAN DRAGT W. GEVONDENWEG 150 PARAMARIBO Suriname BETALING MEI 2019
	By making a request via cancelled. If last or stoler required from the purcha Terug	this portal, the purchaser hereby n, a replacement or refund will n ser.	accepts that the Bank Draft request eed to be requested, and a Band of I	ed cannot be stopped or indemnity may be Versturen

Om te bevestigen klikt op "Versturen". U ziet dan het volgende scherm:

Aanvraag Verstuurd	
De aanvraag is met succes verstuurd	
Bedankt!.	
Doorgaan	

'n.

Diensten

Hierbij hebt u de mogelijkheid andersoortige diensten aan te vragen. De aanvragen betreffen namelijk:

- Kredietaanvragen
- Beveiligde berichten

Kredietaanvragen

Naast de voorgenoemde aanvragen is het ook mogelijk kredietaanvragen via de applicatie in te dienen. Hiervoor dient u de optie *"Krediet aanvragen"* aan te klikken. U ziet dan het volgende scherm:



U klikt vervolgens het kruisje aan de rechterkant van uw scherm aan. Vervolgens ziet u het onderstaand scherm verschijnen.



Hierbij dient u uit de lijst het type krediet te selecteren. Vervolgens klikt u op *"Doorgaan"*. U ziet dan het onderstaande scherm:

De voor – en achternaam, het mobilenummer en het e-mailadres worden automatisch ingevuld, de overige gegevens dienen allemaal door u ingevuld te worden.

Krediet Type*		Autofinanciering	•
Persoonlijke gegevens			
Voornaam		Naam	
Adres*		Correspondentie adres*	
	✓	Waterkant 12	~
Woonplaats*		Geboortedatum*	
Paramaribo	✓	05/12/1959	~
Mobielnummer*		Huisnummer	
	✓	#	~
E-mail adres*		ID kaart /Rijbewijs /Paspoort nr.*	
	✓	XX007815V	~
Burgerlijke staat*		Aantal te verzorgen gezinsleden*	
Gehuwd	∽•	2	~
Beroep*		Werkgever*	
Balie-medewerker	~	#	~
Dienstverband*		Adres Werkgever*	
Vast	∽•	Maagdenstraat	~
Maandelijkse inkomen*		Aantal dienstjaren*	
5000	~	5	~
Gezinsinkomen*		Maandelijkse verplichtingen*	

Na deze ingevuld te hebben kunt u op "*Doorgaan*" klikken.

Krediet Type*	Autofinanciering	,
Documenten		
In te leveren bescheiden:		
- Recent CBB / KKF Uittreksel		
- Recent Werkgeversverklaring		
- Laatste loonslip		
- Copie ID kaart / rijbewijs		
Versturen maximaal 5 documenten ①		
© Emergency.pdf		

Na de opgevraagde zaken ge-upload te hebben, klikt u op "Doorgaan".

Vervolgens verschijnt het onderstaande scherm.

Krediet Type*	Autofinanciering •
Account Information	
Bank relatie	Girorekening nummer
VCB Bank	123456789
Branch*	Doel van de lening*
Kwatta 🔻	Aankoop auto merk Toyota Vitz
Leenbedrag*	Valuta*
30000	SRD •
Termijnen (maanden)	Voorgestelde aflossingsbedrag
36	1000
Betalingsmethode*	
Via inhouding •	
Vrijwaring: This is where the application disclaimer message appea	rs. (NL)
Terug	Doorgaan

Vervolgens klikt u op "Doorgaan".

J krijgt vervolgens het	controle scherm te zien.
Account Information	
Bank relatie	Girorekening nummer
VCB Bank	123456789
Branch	Doel van de lening
Kwatta	Aankoop auto merk Toyota Vitz
Leenbedrag	Valuta
30000	SRD
Termijnen (maanden)	Voorgestelde aflossingsbedrag
36	1000
Betalingsmethode	
deductible	
Terug	Versturen

Om de aanvraag te completeren dient u *"Versturen"* aan te klikken. U krijgt dan een melding dat de aanvraag ingediend is.

Aanvraag ingediend
De aanvraag is met succes ingediend. Bedankt!
Doorgaan

Indien u de ingediende aanvragen wenst te bekijken kunt u op uw menulijst de optie kredietaanvragen aanklikken. U ziet dan het onderstaande scherm verschijnen.

Kredietaanvragen			$\textcircled{\textcircled{\baselinetwidth}}$
Status ‡	Document	Aangemaakt ‡	Afgehandeld ‡
In afwachting	End of Year lening	04/22/2021 00:03	
In afwachting	School lening	04/21/2021 23:57	
In afwachting	Persoonlijke lening	04/21/2021 23:49	
In afwachting	7% Hypothecaire lening	04/21/2021 23:41	
In afwachting	100% Hypothecaire lening	04/21/2021 23:35	
In afwachting	Hypothecaire lening	04/21/2021 23:26	
In afwachting	PSA (rood-staan)	04/21/2021 23:19	
In afwachting	Noodkrediet	04/21/2021 23:15	
In afwachting	Second Chance lening	04/21/2021 23:11	
In afwachting	Autofinanciering	04/21/2021 22:41	

Beveiligd bericht

Naast het aanvragen van kredieten, kunt u met behulp van deze faciliteit berichten naar ons sturen. Indien u problemen ondervindt bij het gebruik van één van onze faciliteiten, kunt u via de applicatie een screenshot maken en uw klacht of opmerking invoeren. Hiervoor dient u onder het tabje *"Diensten"* de optie *"Beveiligd bericht"* aan te klikken. U ziet dan het onderstaand scherm verschijnen:

Diensten / Beve	iligd bericht			
Beveiligo	d bericht			
[D]	3			R
Kredietaanv	ragen			Beveiligd bericht
Bekijk bevei	iligd bericht			•
Filter: All		~	·	
Referentie be	ericht ‡	Status ÷	Aangemaakt op ‡	Voltooid op ÷
042221-060		Pending	22 April 2021 10:33	
102919-742		Pending	29 Oktober 2019 11:34	

Hierbij krijgt u een overzicht van de opgestuurde berichten en de statussen daarvan te zien. Indien u een nieuw bericht wenst op te sturen kunt u rechts van uw scherm aanklikken. U ziet dan het volgend scherm verschijnen:

Diensten / Bekijk beveiligd bericht	
Bekijk beveiligd bericht	
	Q
Kredietaanvragen	<u>Beveiligd bericht</u>
Verstuur beveiligd bericht	
O Tips Geen bestand gekozen. 1000 Tekens over or Tekens links (2 translations; dependence)	nds on the context)
Stuur me een melding wanneer mijn beveiligde bericht is voltooid	
annuleren Versturen	1

Voor het opsturen van uw bericht dient u "Versturen" aan te klikken.

Instellingen

Hier kunt u diverse instellingen aanpassen. U kunt kiezen tussen

- persoonlijke instellingen
- voorkeuren
- meldingen

Persoonlijke instellingen

Instellingen / Persoonlijke instellingen Rekening instellingen		CONSUELA PRADE 5977113637	Wachtwoord Kies deze optie om uw
©		Ĵ	wachtwoord te wijzigen
Persoonlijke instellingen	Voorkeuren	Meldingen	E-mail
			Hier kunt u aangeven naar welk
Wachtwoord		Bewerken	email adres u beveiligde berichten
			gestuurd wenst te krijgen
E-mail		<u>Bewerken</u>	Veiligheidsvragen
Mobile ID			Hier kunt u wijzigingen
			aanbrengen in uw
Veiligheidsvragen		Bewerken	veiligheidsvragen

Wachtwoord

Wenst u wijzigingen aan te brengen aan uw wachtwoord klik dan op "Wachtwoord".

Wachtwoord	
Huidig wachtwoord*	current
Nieuw wachtwoord*	new
Bevestig wachtwoord*	confirm
	annuleren Opslaan

Voer uw huidig wachtwoord in het eerste veld in. Maak een nieuw wachtwoord aan en bevestig deze.

Let wel: Uw wachtwoord bestaat uit minimaal 8 posities en dient een combinatie te zijn van hoofd - / en kleinletters, cijfers en symbolen. Nadat u een nieuw wachtwoord hebt ingevoerd, klikt u op "Opslaan".

E-mail

Hier kunt u aangeven naar welk email adres u beveiligde berichten gestuurd wenst te krijgen

Wachtwoord		<u>Bewerken</u>
E-mail		
Werk e-mail1 of e-mail2 bij.		
Huidige e-mail 1	Ex. name@server.com	
Nieuwe e-mail 1	Ex. name@server.com	
	Opslaan	
Huidige e-mail 2	Ex. name@server.com	
Nieuwe e-mail 2	Ex. name@server.com	
	annuleren Opslaan	

Voer uw huidig e-mailadres in het eerste veld in.

Voer uw nieuw e-mailadres in.

Let wel: via dit e-mail adres ontvangt u beveiligde berichten zoals uw saldo en verificatiecodes voor de webversie. Voer dus alleen uw eigen persoonlijke e-mail adressen in.

Nadat u een nieuw e-mailadres hebt ingevoerd, klikt u op "Opslaan".

Veiligheidsvragen

Hier kunt u wijzigingen aanbrengen in uw veiligheidsvragen.



Voorkeuren

Hier kunt u uw voorkeuren aangeven voor gebruik van Internet en Mobiel bankieren

Tijdzone Tijdzone-locatie : (GMT-03:00) Montevideo, Greenland, Buenos Aires TijdZone levertijd : All Hours	<u>Bewerken</u>
Marketing Hiermee kunt u marketingmeldingen ontvangen voor nieuwe producten en services Meldingen toestaan: Ja	Bewerken
Tekst bericht Hiermee kunt u tekstberichten gebruiken om een rekeningsaldo en historie te verkrijgen Tekst bericht:	<u>Bewerken</u>
Taal Geselecteerde taal: NL	<u>Bewerken</u>

Tijdzone

Kies de tijdzone op basis van waar u zich bevindt.

Marketing

Marketing			
Hiermee kunt u marketingmeldin	gen ontvangen voor nie	euwe producten en services	
Meldingen toestaan*	Ja		•
		annuleren	Opslaan
			0021



ekst bericht				
ekst bericht armaa kunt u takstharichtan d	ahruikan om oan rekeninge	saldo en historia te verkriigen		
ennee kunt a teksibenchien g	edruken om een rekenings	aldo en historie le verkrijgen		
Tekst bericht*	Beschikbaarge	esteld	•	
		annuleren	Opslaan	
aal				
I heht een keuze t	ussen Engels er	n Nederlands als ta	aal	
	ubben Engelb ei			
Taal				
	_			
Selecteer taal*				•
		ha ana Gurran ay al		
	Er	noose Currency-ni nalish		

Kies de door u gewenste taal en klik daarna op "Opslaan"

Meldingen

Bij de optie Meldingen heeft u de mogelijkheid zelf aan te geven van welke rekeningen u een melding wilt ontvangen en bij welke soort transactie. Bijvoorbeeld: Alleen meldingen van Salaris stortingen op DDA SRD rekeningen.

Alarm Beschikbaargesteld Rekening Internet Tsf Dep 1 1 Rekening Inactief Int Wd Tsf 1 Rekening Reschikba Cash Deposit 1 Rekening Inactief Payroll Deposit 1 Rekening Inactief Cash Withdrawal 1 Rekening Inactief ATM withdrawal 1 Rekening Inactief DDA Bail Less Than S 1 Rekening Inactief DDA Bail Greater Than S 1 Rekening Inactief Termijndepositorekening melding 1 Rekening Inactief Atarn Beschikbaargesteld Rekening Inactief CD Maturity Reminder 1 Rekening Inactief	Girorekeningmeldingen			
Internet Tsf Dep 1 Rekening Inactief Int Wd Tsf Seechikb Beechikb Cash Deposit Seechikb Beechikb Payroll Deposit Inactief Beechikb Cash Withdrawal Inactief Inactief ATM withdrawal Inactief Inactief DDA Daily Balance Inactief Inactief DDA Bal Less Than S Seechikb Beschikb Betaling Nutsbedrijf Inactief Beschikb Termijndepositorekening melding Beschikbargesteld Rekening CD Maturity Reminder Beschikbargesteld Beschikbargesteld	Alarm	Beschikbaargesteld	Rekeningen	
Int Wd Tsf Beschikba Cash Deposit Imaken Payroll Deposit Imaken Cash Withdrawal Imaken Cash Withdrawal Imaken Cash Withdrawal Imaken DDA Daily Balance Imaken DDA Bal Less Than S Imaken DDA Bal Greater Than S Imaken Betaling Nutsbedrijf Imaken Atrm Beschikbargesteld Rekening Imaken CD Maturity Reminder Imaken	Internet Tsf Dep		1 Rekening	Inactief maken
Cash Deposit Beschikba Payroll Deposit 1 Rekening Inactief Cash Withdrawal 1 Rekening Inactief ATM withdrawal 1 Rekening Inactief DDA Daily Balance 1 Rekening Inactief DDA Bal Less Than S Sechikba Beschikba DDA Bal Greater Than S 1 Rekening Inactief Betaling Nutsbedrijf 1 Rekening Inactief Termijndepositorekening melding 1 Rekening Inactief CD Maturity Reminder Beschikbargesteld Rekeninge	Int Wd Tsf	*		Beschikba stellen
Payroll Deposit 1 Rekening Inactief maken Cash Withdrawal 1 Rekening Reschikb ATM withdrawal 1 Rekening Inactief maken DDA Daily Balance 1 Rekening Inactief maken DDA Bal Less Than S 1 Rekening Reschikb DDA Bal Greater Than S 1 Rekening Beschikb Betaling Nutsbedrijf 1 Rekening Inactief maken Terrmijndepositorekening melding Inactief maken Inactief maken CD Maturity Reminder Beschikbargesteld Rekening Inactief maken	Cash Deposit	×.		Beschikba stellen
Cash Withdrawal Image: Searchiddle steller ATM withdrawal Image: Searchiddle steller DDA Daily Balance Image: Searchiddle steller DDA Daily Balance Image: Searchiddle steller DDA Bal Less Than S Image: Searchiddle steller DDA Bal Greater Than S Image: Searchiddle steller Betaling Nutsbedrijf Image: Searchiddle steller Terrmijndepositorekening melding Beschikbargesteld Alarm Beschikbargesteld CD Maturity Reminder Image: Searchiddle steller	Payroll Deposit		1 Rekening	Inactief maken
ATM withdrawal I Rekening Inactief maken DDA Daily Balance I Rekening Inactief maken DDA Bal Less Than S Seschikb Beschikb DDA Bal Greater Than S I Rekening Inactief maken DDA Bal Greater Than S I Rekening Inactief maken Betaling Nutsbedrijf I Rekening Inactief maken Termijndepositorekening melding I Rekening Inactief maken CD Maturity Reminder I Beschikbargesteld Rekeningen	Cash Withdrawal	×		Beschikba stellen
DDA Daily Balance 1 Rekening Inactief maken DDA Bal Less Than S Seschikb DDA Bal Greater Than S Seschikb DDA Bal Greater Than S Inactief maken Betaling Nutsbedrijf 1 Rekening Itermijndepositorekening melding Inactief maken Alarm Beschikbaargesteld Rekeningen CD Maturity Reminder Imaturity Reminder Imaturity Reminder	ATM withdrawal		1 Rekening	Inactief maken
DDA Bal Less Than \$ Beschikbargesteld DDA Bal Greater Than \$ Beschikbargesteld Betaling Nutsbedrijf I Rekening I Rekening melding Inactief Termijndepositorekening melding Rekeningen CD Maturity Reminder I Beschikbargesteld	DDA Daily Balance	٠	1 Rekening	Inactief maken
DDA Bal Greater Than S Beschikbastellen Betaling Nutsbedrijf I Rekening Termijndepositorekening melding Inactief Alarm Beschikbaargesteld CD Maturity Reminder Image: Comparison of the stellen	DDA Bal Less Than \$	2		Beschikba stellen
Betaling Nutsbedrijf 1 Rekening Termijndepositorekening melding Alarm Beschikbaargesteld CD Maturity Reminder	DDA Bal Greater Than \$	*		Beschikba stellen
Alarm Beschikbaargesteld Rekeningen CD Maturity Reminder Image: Comparison of the second seco	Betaling Nutsbedrijf	٠	1 Rekening	Inactief maken
Alarm Beschikbaargesteld Rekeningen CD Maturity Reminder Image: Comparison of the second seco	Termijndepositorekening melding			
CD Maturity Reminder Beschikb	Alarm	Beschikbaargesteld	Rekeningen	
	CD Maturity Reminder	×		Beschikb stellen

VCBBank | GEBRUIKERSHANDLEIDING – WEB VERSIE 2.0 2021