



**VCB Bank**

**GEBRUIKERSHANDLEIDING**  
**VCB**  
**MOBILE BANKING APP**

---

## INSTRUCTIES

De minimale vereisten om gebruik te kunnen maken van deze dienst zijn:

1. U hebt een mobiele telefoon met minimaal Android 5.0 of IOS besturingssysteem
2. U dient aangesloten te zijn op internet (WiFi of mobiel internet)
3. U moet via een van onze kantoren aangemaakt zijn als user

Via de Apple Appstore of de Google Playstore kunt u de applicatie downloaden.

Als de applicatie eenmaal gedownload en geïnstalleerd is op uw telefoon kunt u gebruik maken van de vele mogelijkheden die VCB-mobielbankieren te bieden heeft.

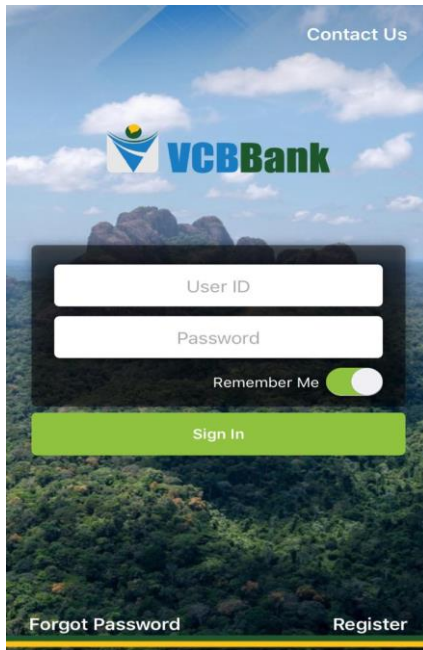


## INHOUDSOPGAVE

|                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Inloggen</b>                                                      | 4  |
| <b>Home Screen</b>                                                   | 6  |
| <b>Menu opties</b>                                                   | 7  |
| <b>Overboekingen</b>                                                 | 8  |
| <b>Betalingen</b>                                                    | 9  |
| Betaling Instelling                                                  | 9  |
| Betaal historie                                                      | 12 |
| P2P betalingen                                                       | 13 |
| Domestic Payments                                                    | 16 |
| <b>Overboekingen &amp; Betalingen van “EN” en Bedrijfsrekeningen</b> | 19 |
| <b>Aanvragen/Diensten</b>                                            | 22 |
| Chequeboek aanvragen                                                 | 22 |
| Aanvraaghistorie                                                     | 24 |
| Beveiligde berichten                                                 | 24 |
| Hulpmiddelen                                                         | 25 |
| Contact                                                              | 26 |
| <b>Instellingen</b>                                                  | 27 |
| Wachtwoord                                                           | 28 |
| Taal                                                                 | 29 |
| Email                                                                | 30 |
| Meldingen                                                            | 31 |
| Veiligheidsvragen                                                    | 32 |

## Welkom bij VCB Mobiel Bankieren.

### Inloggen



Als u op het icoontje van de applicatie klikt, gaat onderstaand inlogscherf open

U toetst uw User ID, welke u van de bank heeft gekregen, in het eerste veld in. Het tweede veld is voor uw wachtwoord. Het wachtwoord moet uit minimaal 8 karakters bestaan en een combinatie van letters en cijfers zijn.

Voor de mensen met een telefoon die **"Fingerprintunlock"** ondersteund, zal dit zichtbaar zijn:



Deze optie zal u echter pas kunnen gebruiken nadat u de eerste keer succesvol bent ingelogd.

Vanaf dat moment kunt u met **"Fingerprint recognition"** inloggen in het systeem. Deze optie treft u bij uw instellingen.

Als u voor het eerst gebruik gaat maken van de applicatie krijgt u een standaard password van de bank.

Deze zal u gelijk moeten wijzigen.

U krijgt een 4 cijfers tellende beveiligingscode per email opgestuurd.

From: "customeralert@vcbbank.sr" <customeralert@vcbbank.sr>  
To:  
Cc:  
Sent: Sat, Jun 29, 2019 at 15:52  
Subject: VCB Alerts  
Uw inlogbeveiligingscode is 5433

Deze code toets u in op uw scherm.

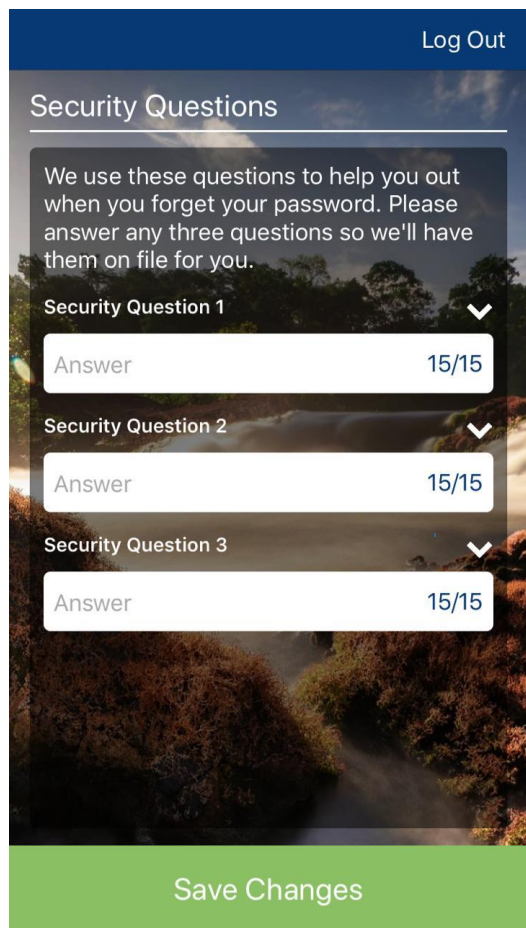


Indien u voor het eerst inlogt, dient u akkoord te gaan met de Algemene Voorwaarden voor Internet Banking en Mobile Banking alvorens u gebruik kunt maken van deze faciliteit. Indien de Algemene Voorwaarden worden gewijzigd, zult u deze opnieuw moeten doornemen en accepteren om gebruik te blijven maken van deze faciliteit

U kunt de Conditions of use nalezen op onze website [www.vcbbank.sr](http://www.vcbbank.sr)

U vinkt **"I agree with the Terms and Conditions"** aan en klikt vervolgens op **"Continue"**

U krijgt dan het onderstaand scherm te zien:



Log Out

### Security Questions

We use these questions to help you out when you forget your password. Please answer any three questions so we'll have them on file for you.

Security Question 1

Answer 15/15

Security Question 2

Answer 15/15

Security Question 3

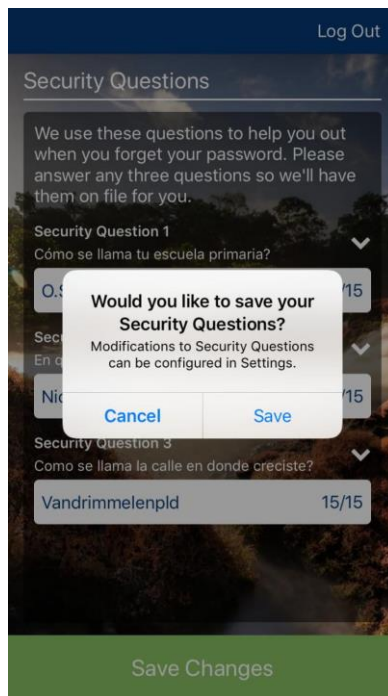
Answer 15/15

Save Changes

U zult in totaal 3 Beveiligingsvragen moeten uitkiezen en beantwoorden( zie pagina 31).

Deze Beveiligingsvragen zijn onder andere belangrijk als u uw password bent vergeten.

Als u de vragen heeft uitgekozen en beantwoord, klikt u op **“Save Changes”** en u krijgt dan onderstaand scherm te zien.



Log Out

### Security Questions

We use these questions to help you out when you forget your password. Please answer any three questions so we'll have them on file for you.

Security Question 1

Cómo se llama tu escuela primaria?

Q.S. 15/15

Sec

En c

Nic

Security Question 3

Como se llama la calle en donde creciste?

Vandrimmelenpld 15/15

Save Changes

Would you like to save your Security Questions?  
Modifications to Security Questions can be configured in Settings.

Cancel Save

Klik op **“Save”**

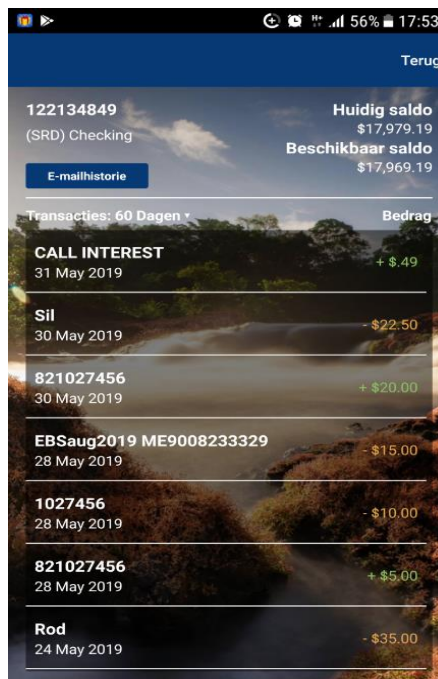
U bent nu succesvol ingelogd in VCB Mobile banking App.

## Home Screen

Op dit scherm ziet u een overzicht van uw rekeningnummers en daarnaast het huidige en beschikbaar saldo.



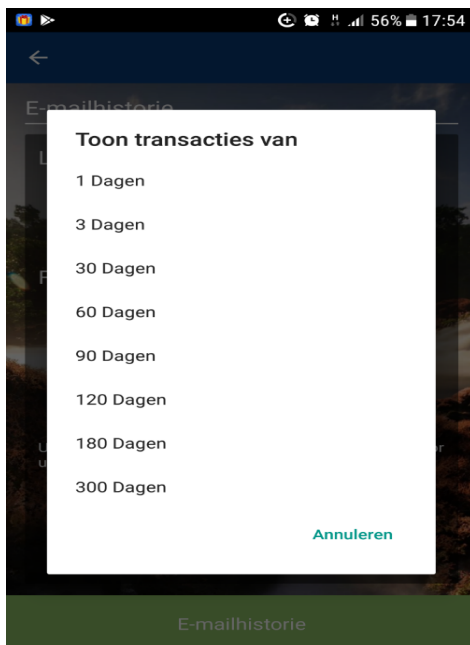
Als u per rekening het historisch overzicht wil bekijken, klik op de rekening en onderstaand scherm verschijnt.



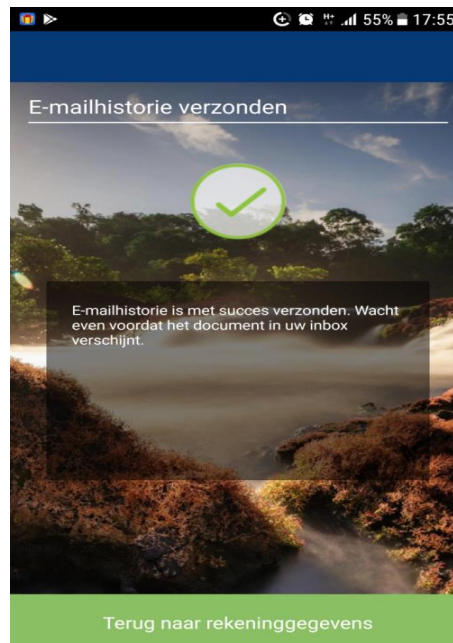
Hier kunt u de verschillende transacties op de rekening nalezen. Bijschrijvingen (+) ziet u in het groen en afschrijvingen (-) in het rood.

Wilt u een overzicht per e-mail te ontvangen? Klik dan op “E-mailhistorie”.

Onderstaand scherm verschijnt:



Uit de lijst kiest u het aantal dagen waarover u een overzicht wenst te ontvangen.



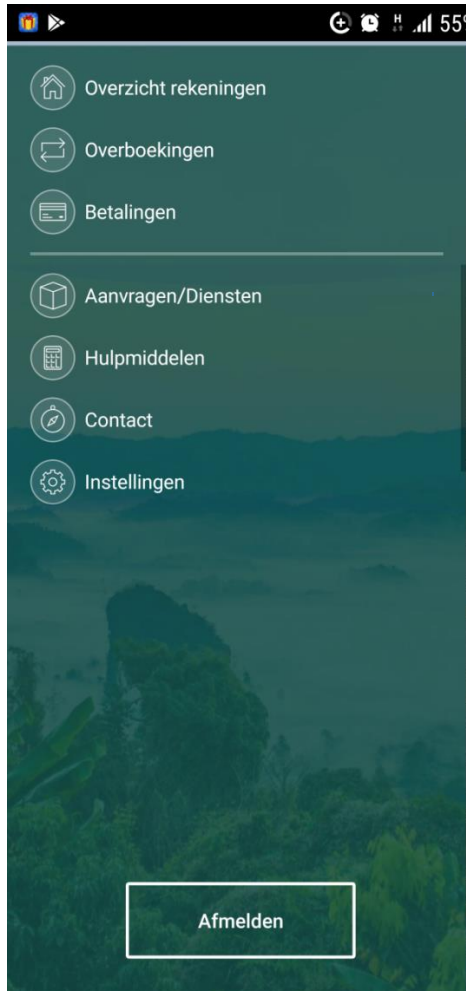
Om terug te gaan naar het hoofdscherm kies voor “Terug naar rekeninggegevens”

## Menu opties

Linksboven van uw hoofdscherm ziet u 3 streepjes.



Deze geven de toegang tot de volgende menuopties:



**Overzicht rekeningen:** Dit brengt u terug naar het hoofdscherm waar u een overzicht ziet van uw rekeningnummers en saldi

**Overboekingen:** Hiermee kunt u overboekingen doen tussen uw eigen rekeningen in dezelfde valutasoort.

**Betalingen:** Hiermee kunt u betalingen aan nutsbedrijven en overige door de bank gedefinieerde bedrijven/instellingen doen. Ook P2P betalingen (naar andere gebruikers van VCB mobiel bankieren) zijn mogelijk alsook overige overmakingen naar:

- VCB rekeninghouders die geen “**Mobile Banking**”gebruikers zijn.
- Rekeninghouders van andere lokale banken.

**Aanvragen/diensten:** U kunt via de applicatie een chequeboek aanvragen en eerder gedane aanvragen nalezen. U kunt ook een beveiligd bericht sturen naar de bank.

**Hulpmiddelen:** hier treft u een leningscalculator, spaarcalculator, Hypotheekcalculator en een eenvoudige rekenmachine

**Contact:** Hier treft u de contactgegevens van de VCB en de locaties van onze ATM's en Branches op een map. U kunt ook rechtstreeks vanuit uw telefoon bellen naar ons hoofdkantoor of een mail versturen naar de bank.

**Instellingen:** hier kunt u uw instellingen aanpassen/wijzigen.

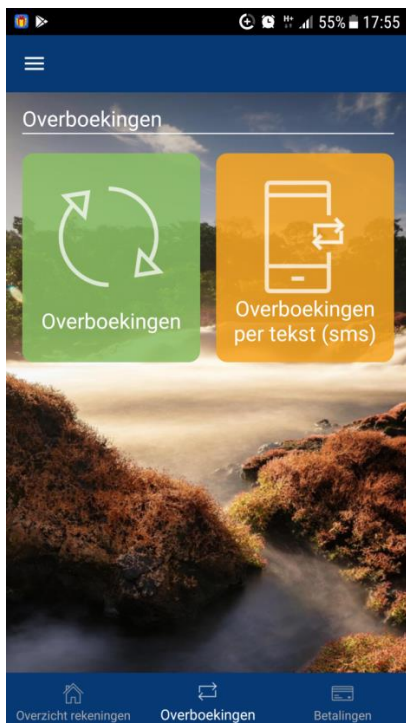
**Afmelden:** hier meldt u zich af uit de applicatie.

Noot : bij het verrichten van overboekingen en betalingen dient er rekening gehouden te worden met de onderstaande transactie limieten:

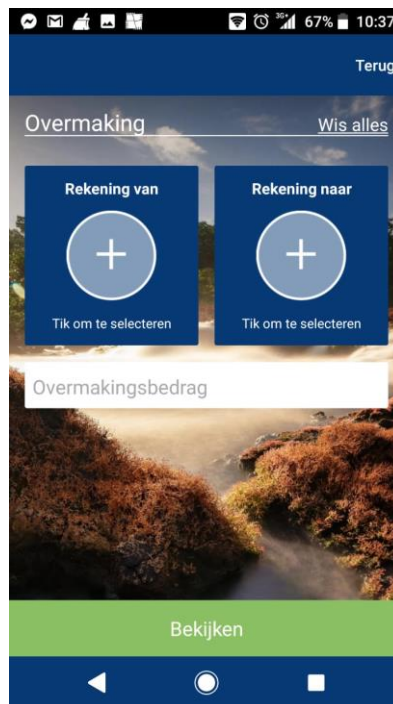
| Transactie type                | Valuta      | Minimum | Maximum |
|--------------------------------|-------------|---------|---------|
| Interne Overboekingen          | SRD/USD/EUR | 5       | 10.000  |
| Betalingen                     | SRD/USD/EUR | 5       | 10.000  |
| Lokale/Binnenlandse betalingen | SRD         | 1       | 2.500   |
|                                | USD/EUR     | 1       | 500     |

## Overboeking

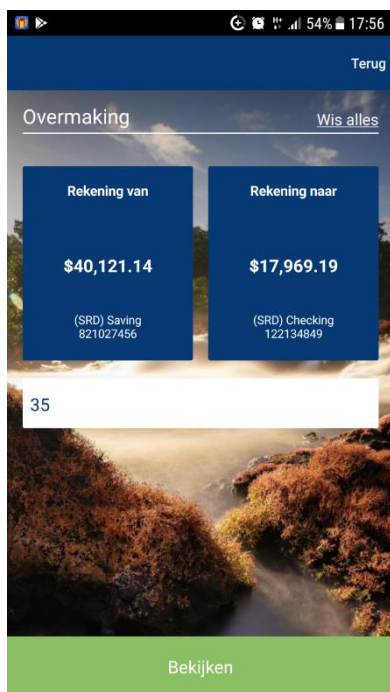
Hier kunt u overboeking doen tussen uw eigen rekeningen.



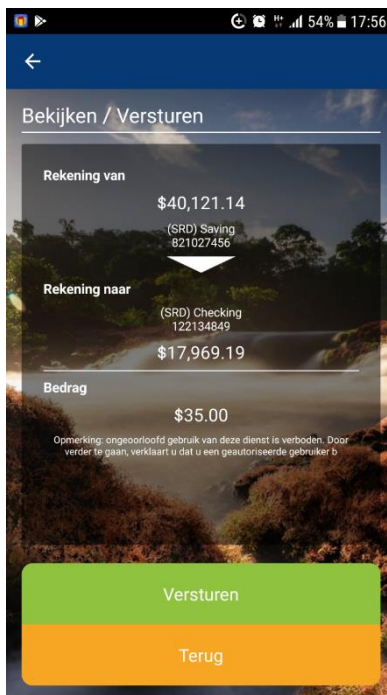
Als u op het icoontje voor overboeking klikt, verschijnt het volgende scherm.



Kies vanuit welke rekening u wenst over te maken naar een van uw andere rekeningen.

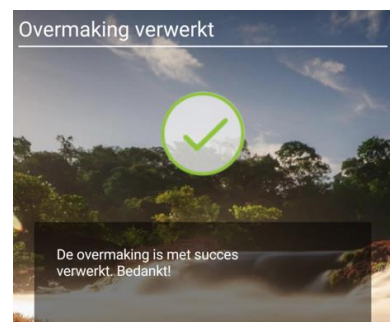


Als u de rekeningen hebt gekozen en het bedrag hebt ingevoerd, klikt u op **“Bekijken”**.



Als alle gegevens correct zijn ingevoerd klikt u op **“Versturen”**. Wilt u een correctie aanbrengen, kies voor **“Terug”**.

Als de betaling succesvol is, krijgt u dit bericht te zien:



## Betalingen

Om een betaling te doen naar anderen dan uzelf zijn er een aantal opties:

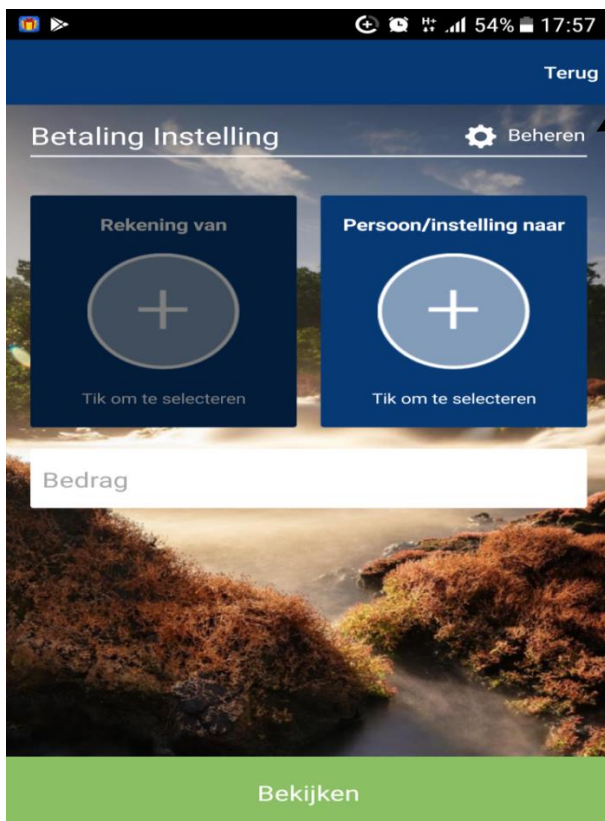
1. **Betaling Instelling.**  
Hiermee kunt u uw EBS, Telesur en de SWM rekeningen betalen
2. **Betaalhistorie**  
Hiermee kunt u nalezen welke betalingen u allemaal hebt gedaan
3. **P2P**  
Hiermee kunt u vaste begunstigde (peers/payee) registreren en vervolgens betalingen/ overboekingen naar hen verrichten.
4. **Domestic Payments/ Lokale Overmakingen**  
Hiermee kunt u betalingen/overboekingen doen naar rekeninghouders bij andere lokale banken, alsook VCB klanten die de applicatie (nog) niet gebruiken.



### Betaling Instelling

Dit geeft u de mogelijkheid een betaling te doen naar de EBS, SWM of Telesur.

Als u op het icoontje klikt, komt onderstaand scherm te voorschijn.



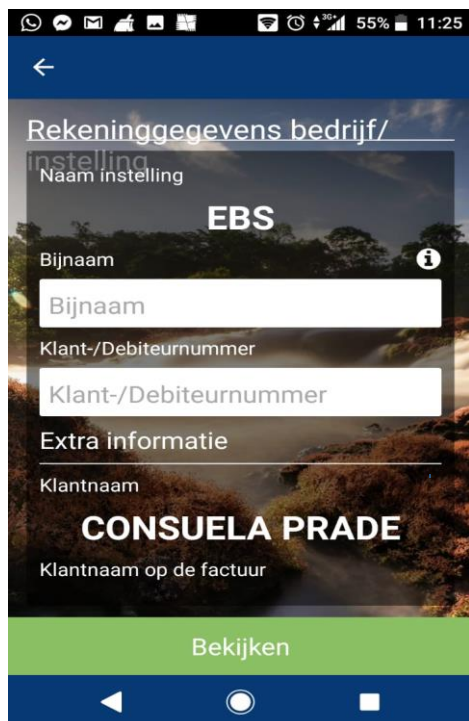
Ga naar **"Beheren"** om een instelling toe te voegen tot uw lijst.

U kunt kiezen uit de volgende opties:



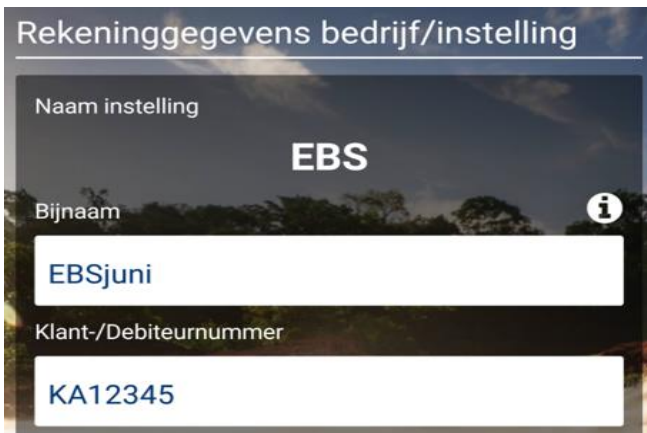
Als u de instelling heeft geselecteerd bijvoorbeeld **"EBS"**

Verschijnt het onderstaand scherm:

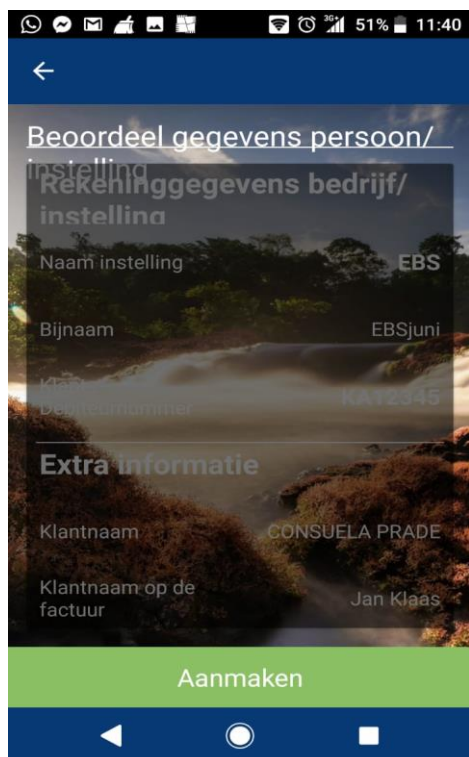


Bij Bijnaam voert u de naam van de instelling en de maand waarover u de rekening wil betalen in. Bijvoorbeeld **"EBSjuni"**. Let wel dat u hier geen spaties gebruikt.

Bij Klant-/Debiteurnummer vult u uw Debiteurnummer bij de instelling in. Bijvoorbeeld: KA12345



Als u alle velden heeft ingevoerd klik op **"Bekijken"**



**Noot:** Als u de rekeningen betaald maar de aansluiting gedaan is op een andere naam heeft u de optie om bij **"Extra informatie"** deze naam in te geven.

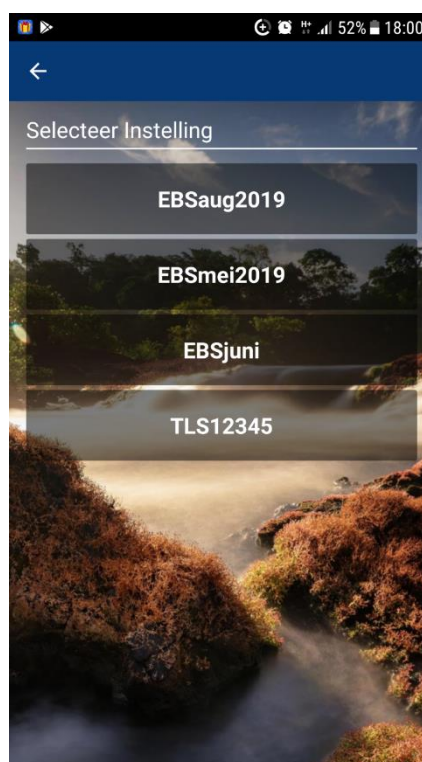
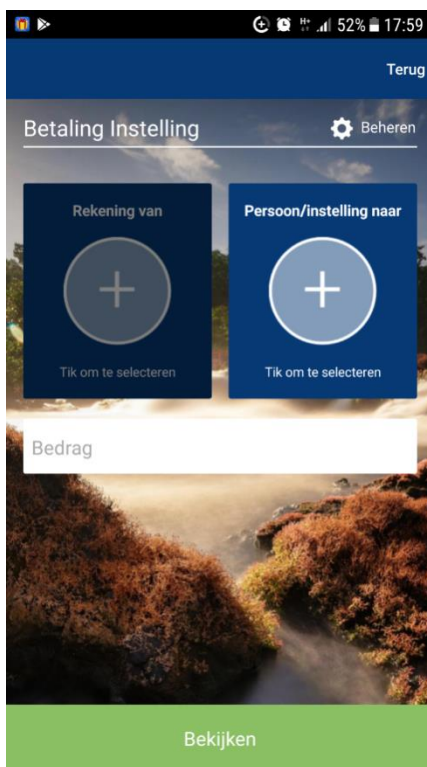


Als alle ingevoerde gegevens juist zijn, klikt u op **"aanmaken"**

Als de instelling succesvol is toegevoegd, kunt u overgaan tot het doen van de betaling.

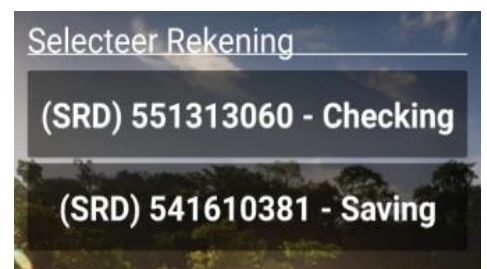


U gaat terug naar het menu, kiest voor betalingen bij **“Betaling instelling”**

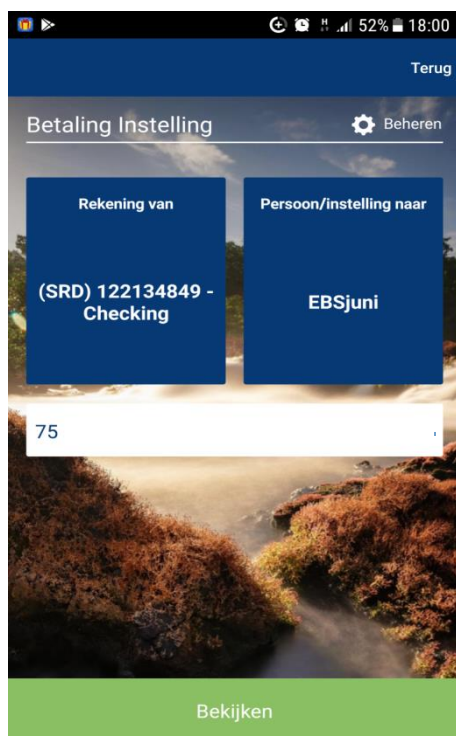


Klik op **“tik om te selecteren”** en kies uw aangemaakte instelling uit de lijst

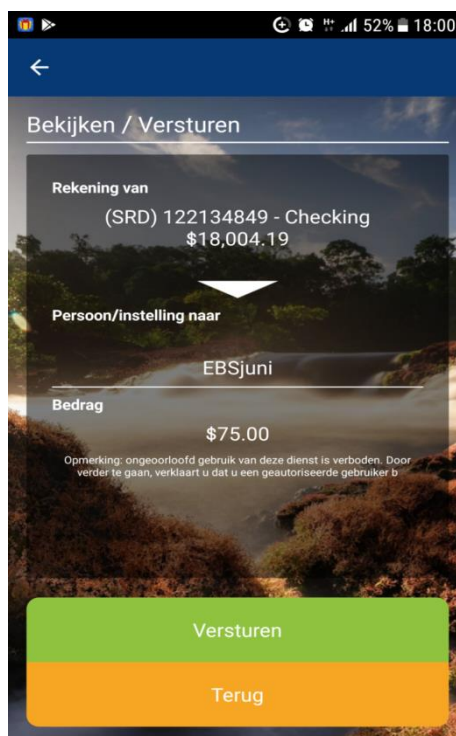
Als u de instelling hebt gekozen, kiest u vervolgens vanuit welke rekening u de betaling wenst te doen. Dit doet u bij de optie **“Rekening van”**



Als u uw rekening geselecteerd heeft, voert u het te betalen bedrag in en klikt u vervolgens op **“Bekijken”**.



Als alle gegevens juist zijn ingevoerd, kies voor **“Versturen”**. Wilt u wijzigingen aanbrengen, kies voor **“Terug”**.



## Betaal historie

Hier kunt u de door u gedane betalingen nalezen.



## P2P betalingen

U hebt hiermee de mogelijkheid een begunstigde te definiëren en overboekingen/betalingen te verrichten. Deze optie werkt alleen voor VCB rekeninghouders die ook Mobile Banking user zijn.

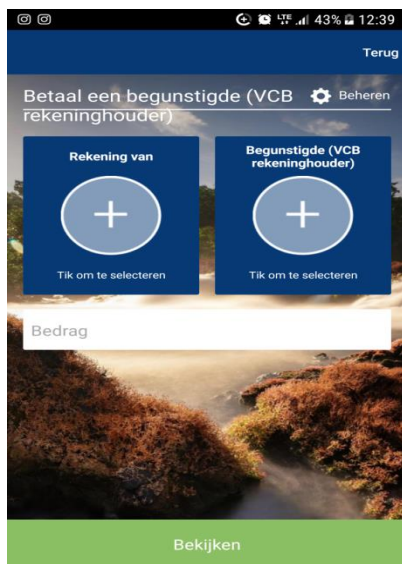
1. Eerst begunstigde (peer) aanmaken.

Dit proces geschiedt op de onderstaande manier:

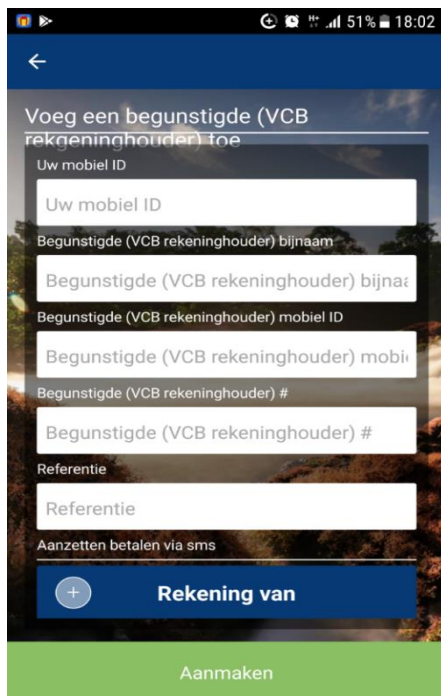
Kies voor **"Aanmaken begunstigde (VCB rekeninghouder)"**



U klikt deze optie  aan en het volgende scherm verschijnt.



U klikt dan op **"Beheren"**



**Uw mobiele ID:** uw telefoonnummer (zonder landencode)

**Begunstigde (VCB rekeninghouder) bijnaam:** geef de begunstigde een naam. Bv Yvon

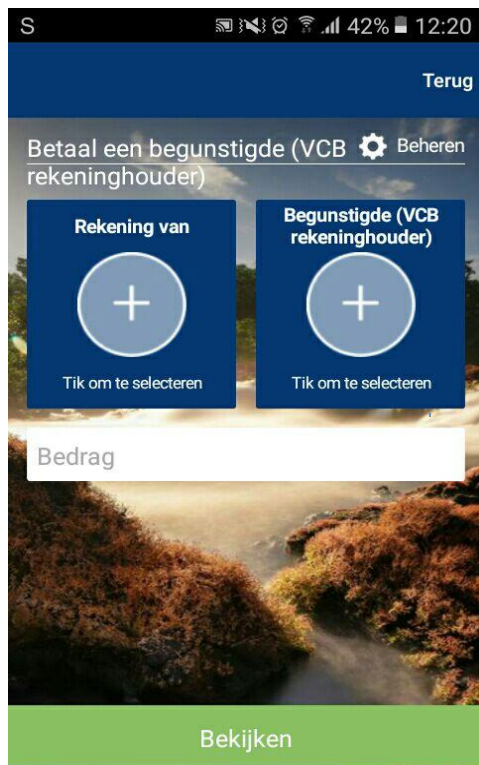
**Begunstigde (VCB rekeninghouder) mobiel ID:** het telefoonnummer van de begunstigde (zonder landencode)

**Begunstigde (VCB rekeninghouder) #:** het rekeningnummer van de begunstigde

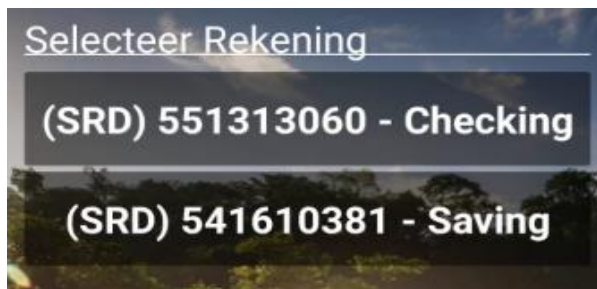
**Referentie:** een omschrijving van de betaling (deze kunt u te alle tijde wijzigen)

Als alle velden ingevuld zijn, klikt u op **"Aanmaken"**.

Als u op het icoontje klikt,  
Komt dit scherm te voorschijn:

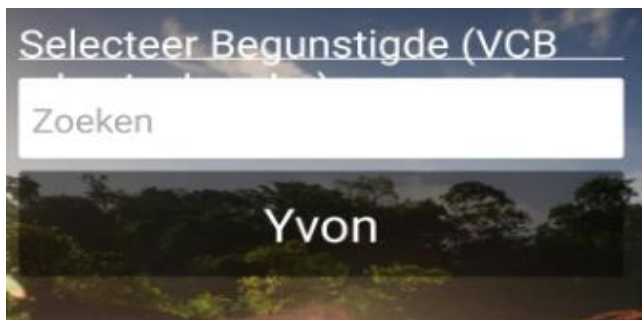


Rekening van: Kies het rekeningnummer waarmee u de betaling wenst te verrichten.

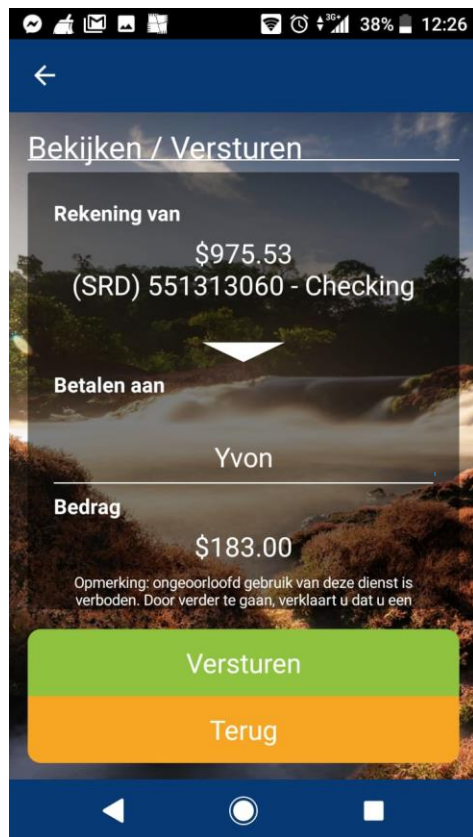


Als u uw eigen rekening heeft geselecteerd, de begunstigde heeft aangegeven en het bedrag is ingevuld, klikt u op **“Bekijken”**.

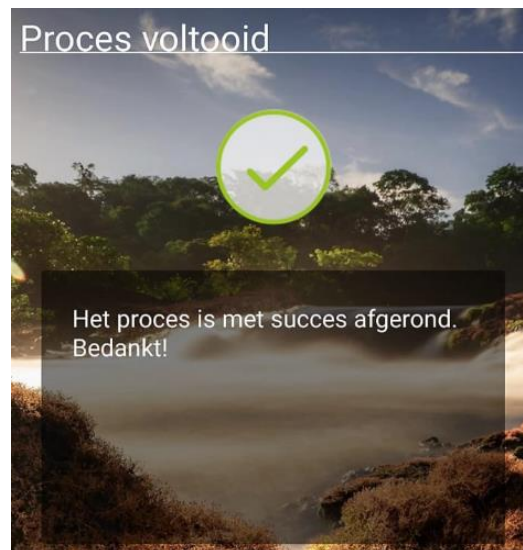
Begunstigde (VCB Rekeninghouder).  
Indien u al begunstigten gedefinieerd heeft kiest u er één uit.



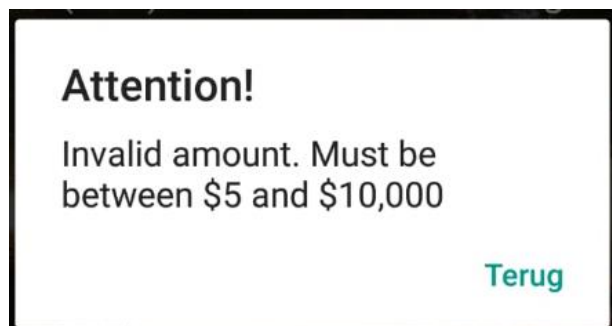
Onderstaand scherm komt te voorschijn:



Als alle gegevens juist zijn ingevoerd, kies voor “**Versturen**”.  
Wilt u wijzigingen aanbrengen, kies voor “**Terug**”.

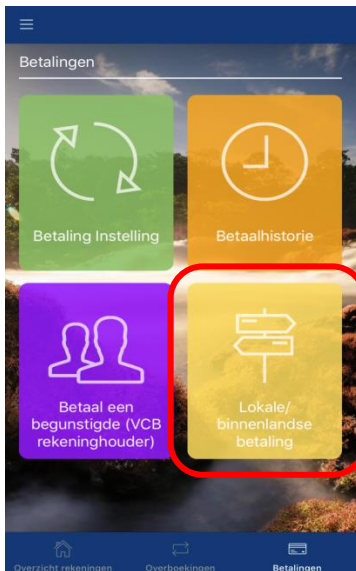


**Let op:** Over te maken bedragen moeten tussen de SRD5, - en SRD 10.000, - zijn.  
Als uw bedrag lager of hoger ligt krijgt u deze melding:

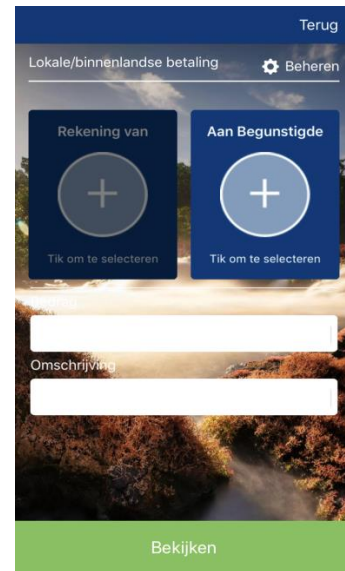


## Domestic Payments

U heeft naast het betalen van nutsvoorzieningen en overboekingen naar zelf gedefinieerde begunstigden ook de mogelijkheid overboekingen te doe naar begunstigden van binnenlandse/lokale banken.



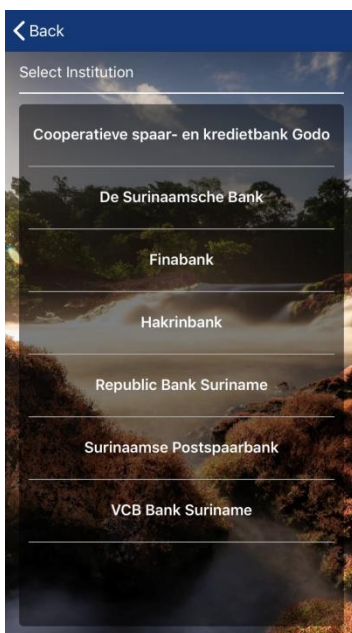
U klikt het omcirkeld icoontje aan en ziet het volgende scherm verschijnen:



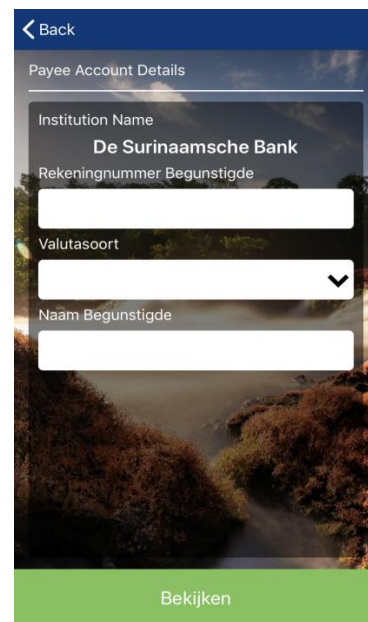
Alvorens u een dergelijke betaling/overboeking kunt doen dient u de begunstigde toe te voegen. Hiervoor gaat u naar **“Beheren”**. Heeft u dit aangeklikt verschijnt het onderstaand scherm:



U klikt vervolgens op **“Nieuwe Begunstigde”** en ziet dan het onderstaand scherm:



U selecteert de bank van de begunstigde en ziet het volgende scherm:



U geeft het rekeningnummer, de valutasoort en de naam van de begunstigde in.

< Back

Payee Account Details

Institution Name  
**De Surinaamsche Bank**

Rekeningnummer Begunstigde  
23456 ✓

Valutasoort  
USD ▼

Naam Begunstigde  
Rick Willem ✓

Bekijken

U klikt vervolgens op **“Bekijken”**. U ziet vervolgens het controle scherm:

< Back

Bekijk gegevens Ontvanger

Payee Account Details

Institution Name De Surinaamsche Bank

Rekeningnummer Begunstigde 23456

Valutasoort USD

Naam Begunstigde Rick Willem

Aanmaken

Hierbij gaat u na als de ingevulde informatie correct is, indien dat wel het geval is klikt u op **“Aanmaken”**.

Indien de begunstigde is toegevoegd krijgt u de volgende melding:

Instelling aangemaakt

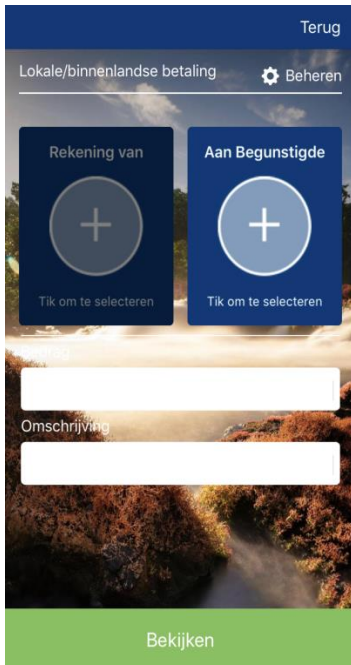
✓

De rekening van de Instelling is met succes aangemaakt.

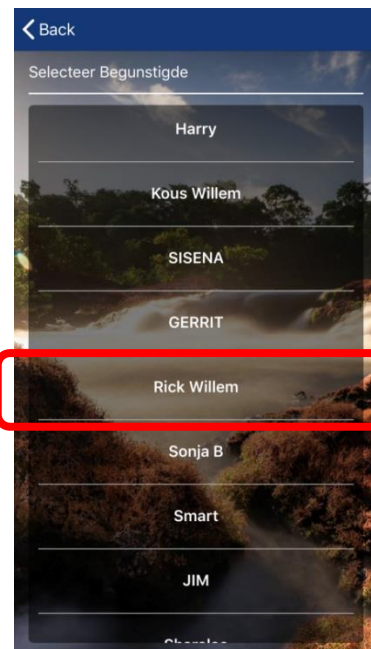
Terug

Indien de begunstigde al is toegevoegd, kunt u overboekingen/betalingen doen naar desbetreffende begunstigde.

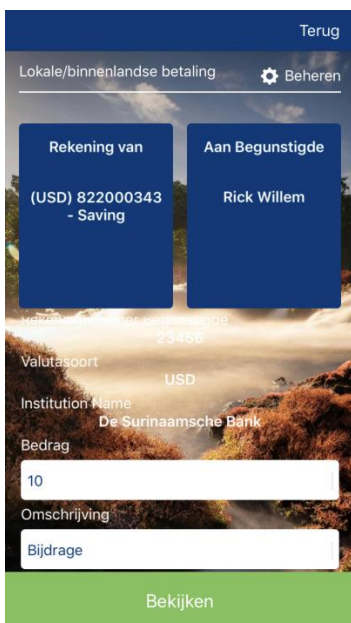
U klikt op **“Terug”** en ziet dan het onderstaand scherm:



U kiest de begunstigde uit de lijst met begunstigten (zie voorbeeld). ⇒



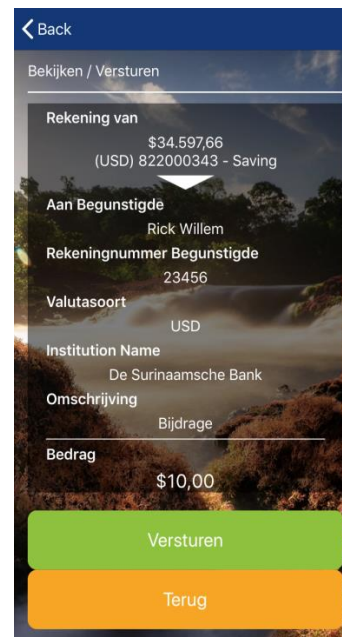
U kiest vervolgens de rekening ten laste waarvan u de betaling wenst te verrichten, daarna geeft u het bedrag en de omschrijving in. Dit ziet er als volgt uit:



Na de informatie ingegeven te hebben klikt u op

**“Bekijken”**

U ziet dan het volgend scherm ⇒



Indien alle informatie correct is ingegeven klikt u op

**“Versturen”**

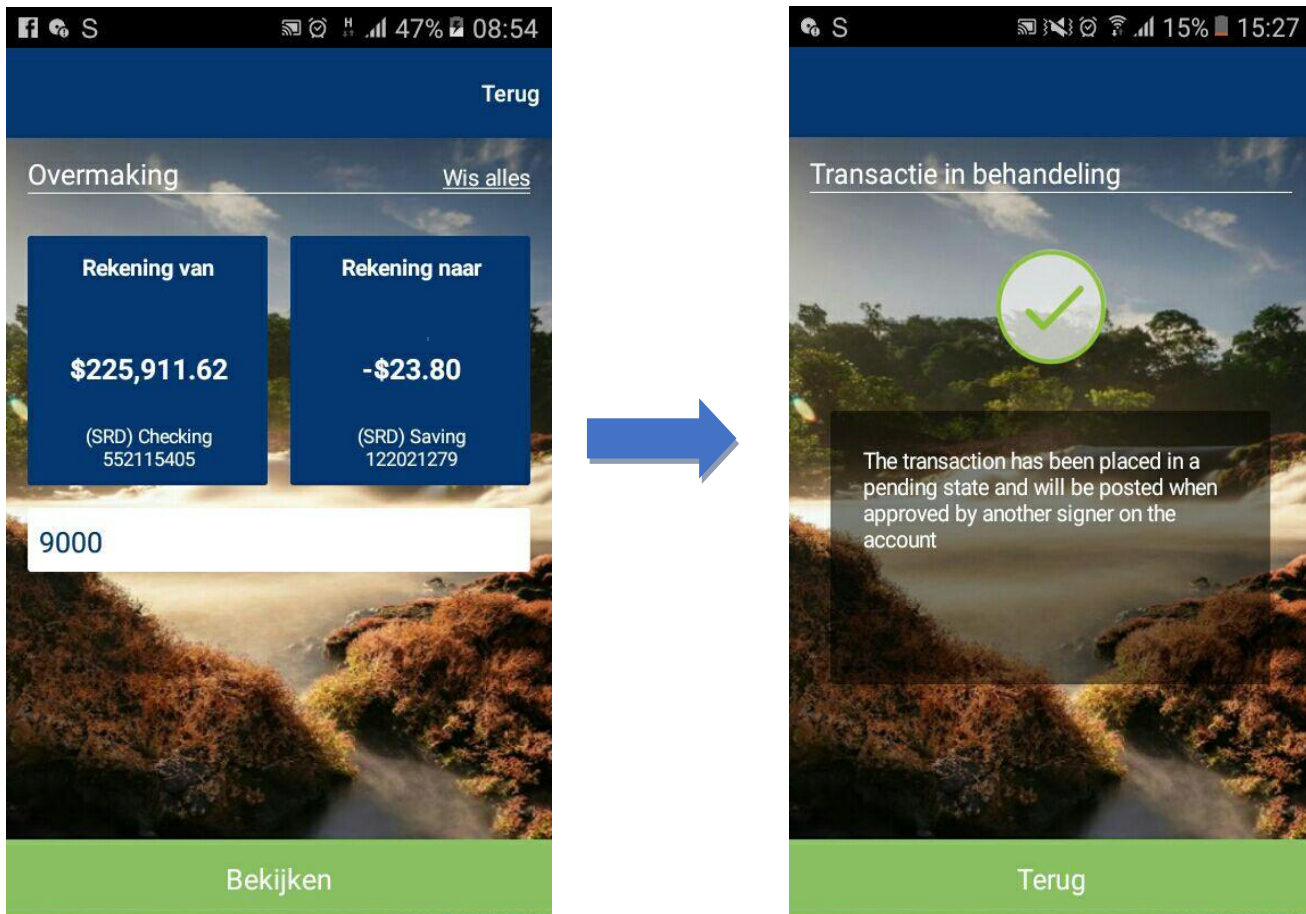
Indien dat niet het geval is klikt u op **“Terug”**

Indien de betaling succesvol is verwerkt krijgt u de volgende melding te zien.



## Overboekingen & Betalingen van “EN” en Bedrijfsrekeningen

Bij rekeningen waarvan er twee (2) handtekening vereist zijn krijgt de transactie een pending status. Als een van de rekeninghouders een transactie initieert krijgt de andere rekeninghouder een melding dat er een transactie in behandeling is. Zie de volgende schermen:



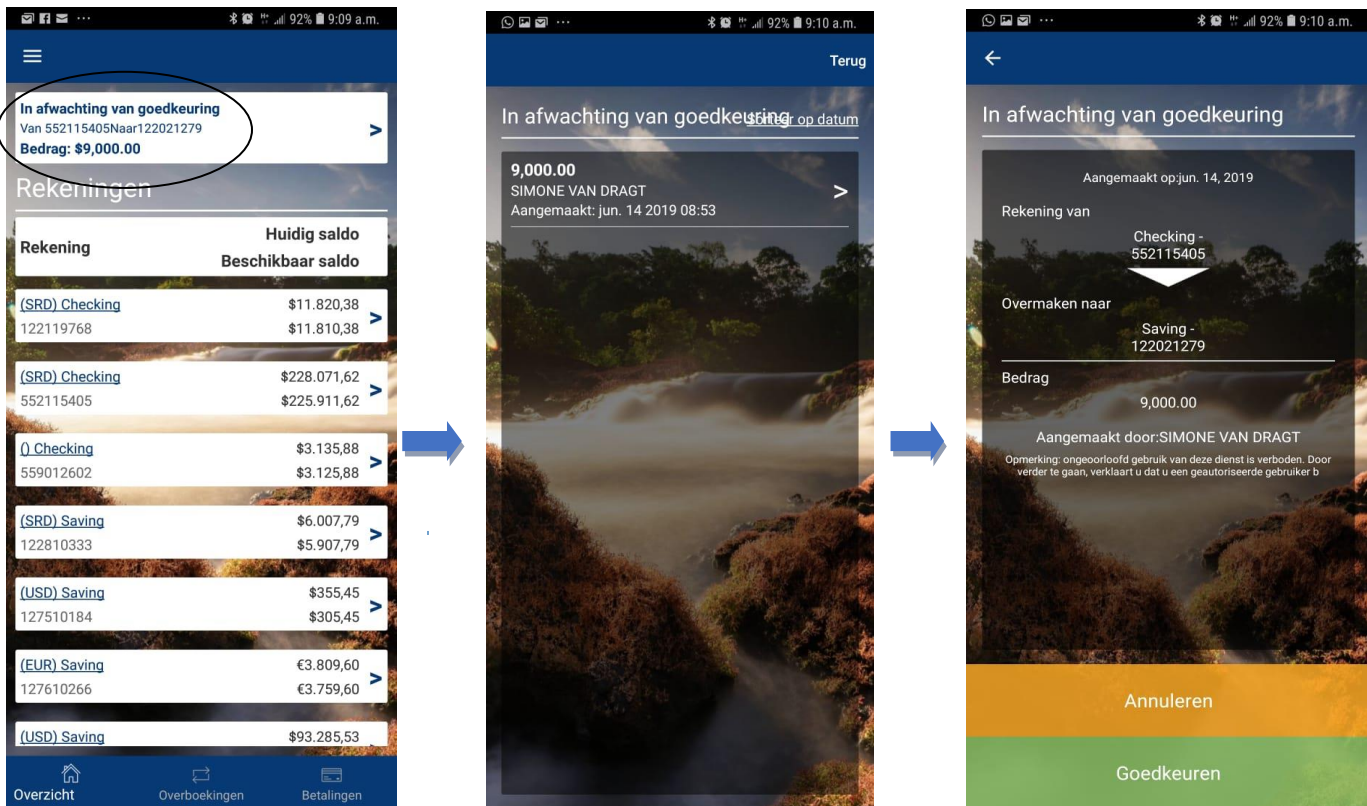
U krijgt dan (tot dat de Co-Signer accordeert) de volgende melding te zien:



De Co-signer ontvangt dan per mail de volgende melding:

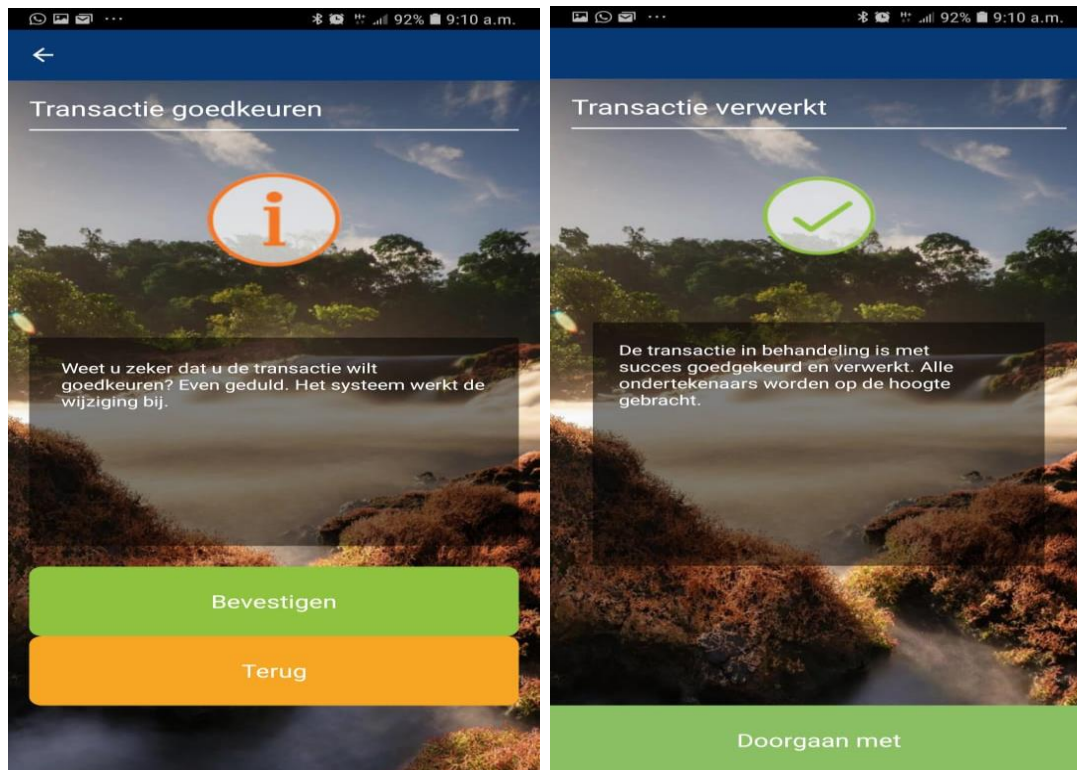


De Co-signer gaat naar de applicatie, logt in en ziet de volgende schermen:



De Co-signer ziet door wie de transactie geïnitieerd is en bepaald of deze goedgekeurd of geannuleerd dient te worden.

Word de transactie goedgekeurd, dan volgen deze schermen:



De initiërende rekeninghouder krijgt per mail de volgende melding:

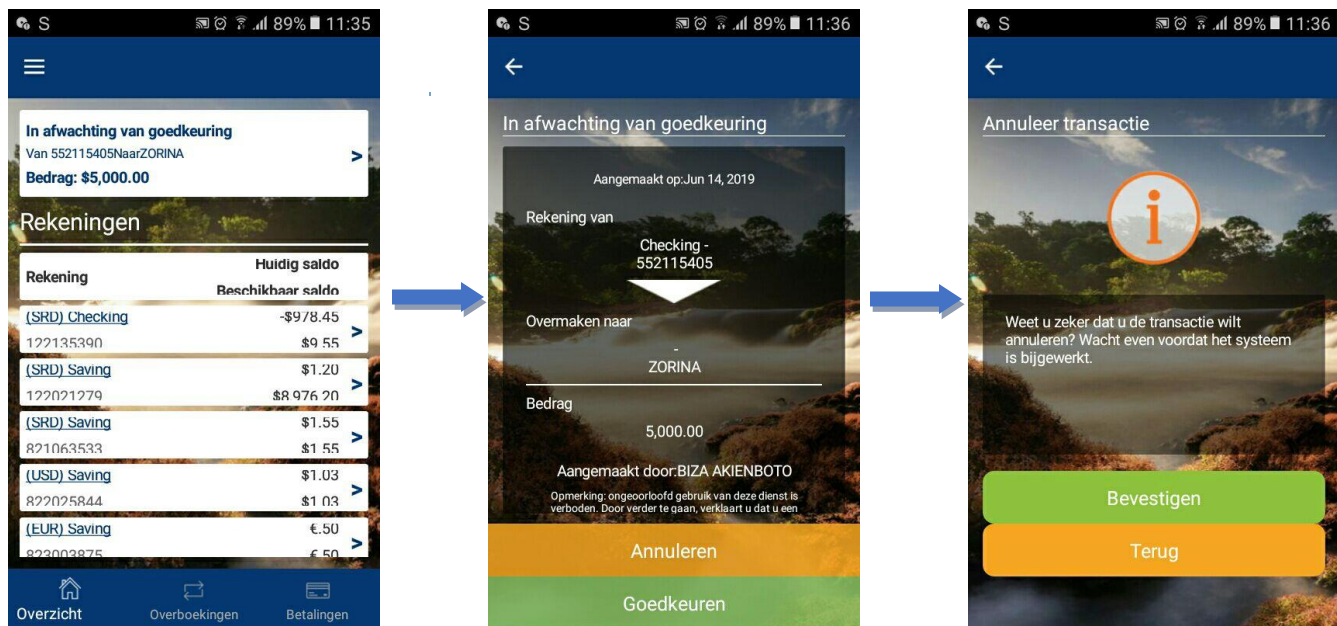
From: qa@mobileearth.com  
To: simone.vandragt@vcbbank.sr  
Cc:  
Subject: Transactie In behandeling goedgekeurd

Sent: Fri 6/14/2019 9:17

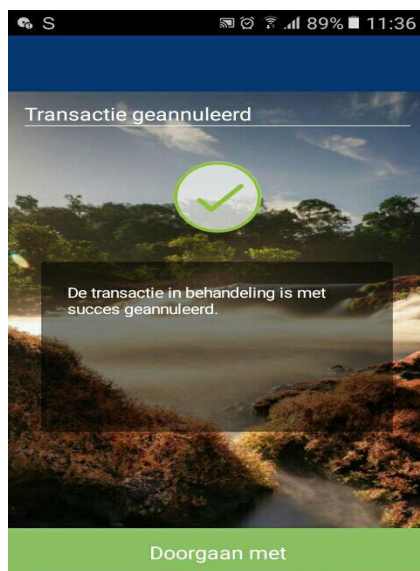
Een transactie van \$ 9,000.00 tlv rekening \*\*\*\*\*5405 is goedgekeurd door Melvin Creebsburg op 14/06/2019 om 09:16:32 en met succes verwerkt.

De rekening van de begunstigde wordt dan gecrediteerd.

De co-signer kan ook ervoor kiezen de transactie te annuleren. In dat geval ziet u de volgende schermen:



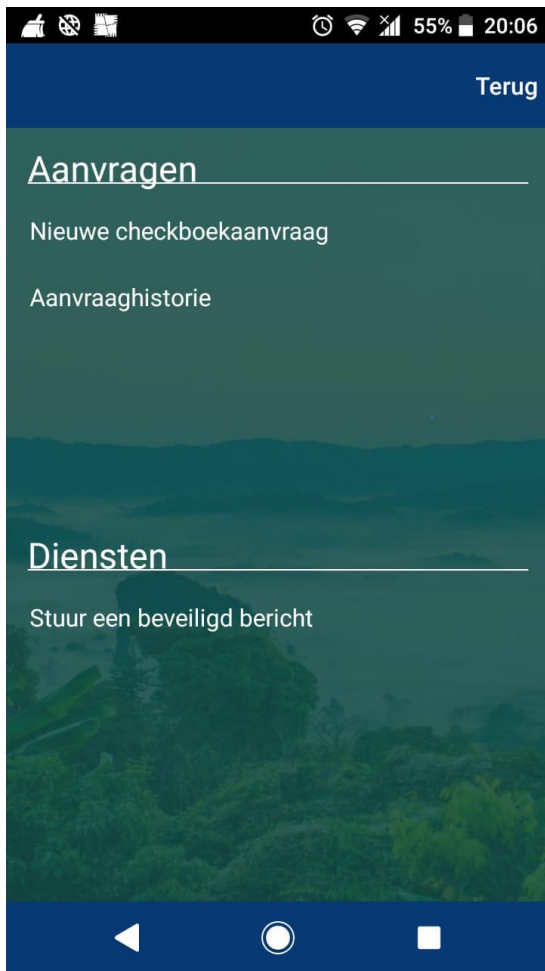
Heeft u bevestigd dat u de transactie wenst te annuleren dan ziet u onderstaand scherm:



## Aanvragen/Diensten

U kunt via de applicatie een chequeboek aanvragen en eerder gedane aanvragen nalezen.

U kunt ook een beveiligd bericht sturen naar de bank



### Chequeboek aanvragen

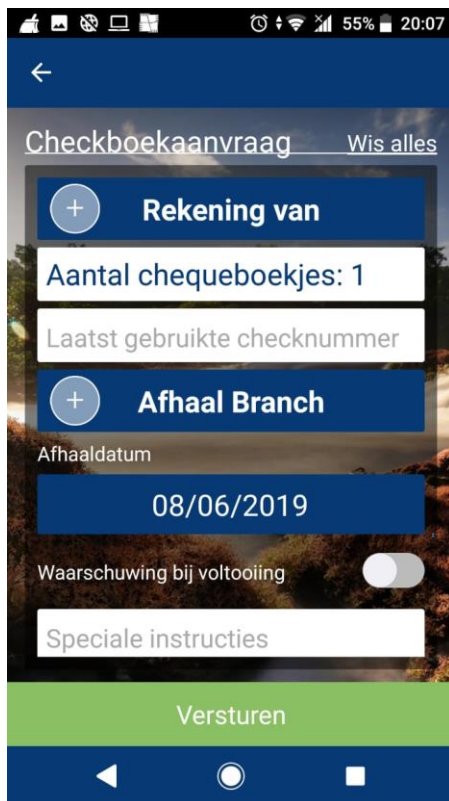
Belangrijk te vermelden is dat u alleen een chequeboekje kunt aanvragen als u girorekeninghouder bent.

De bank vraagt u om 10 werkdagen in acht te nemen voor het aanmaken van een chequeboekje.

Houd daar a.u.b. rekening mee bij de aanvraag.

Hebt u met spoed een chequeboek nodig, neem contact op met een van onze kantoren. Onze medewerkers zullen voor u nagaan of het eerder aangemaakt kan worden.

Om een chequeboek aan te vragen, klik op “Nieuwe chequeboek aanvraag”



Klik op **“Rekening van”** om uw girorekening te selecteren

Aantal chequeboekjes staat standaard op **“1”**

Als u meerdere boekjes wenst aan te vragen, klik op het veld en selecteer uit een voorgedefinieerde lijst uit de andere opties (5, 10, 20, 30)

Vul uw laatst gebruikte chequenummer in. Deze is af te lezen *van de souche die achterblijft* als de cheque is afgescheurd

Klik op **“Afhaal Branch”** om aan te geven op welk kantoor u uw chequeboek wenst af te halen.

Kies vervolgens de afhaaldatum. Houd rekening met minimaal 10 werkdagen.

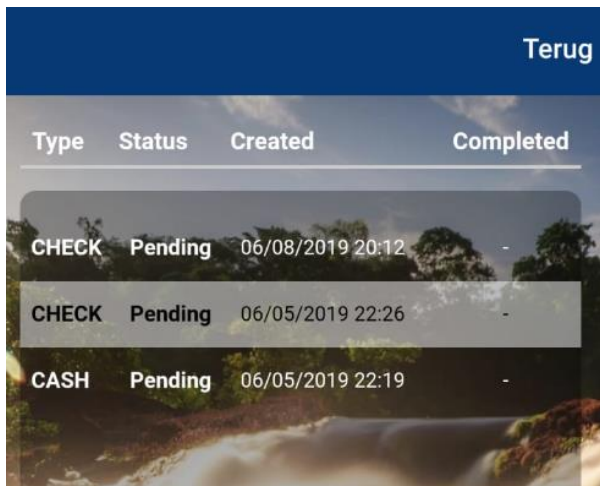
Bij Speciale instructies kunt u bv aangeven als een medewerker de boekjes komt afhalen (bij bedrijven)

Als alle velden zijn ingevuld, klik op **“Versturen”**



## Aanvraaghistorie

Onder aanvraaghistorie krijgt u een overzicht van de gedane aanvragen.



| Type  | Status  | Created          | Completed |
|-------|---------|------------------|-----------|
| CHECK | Pending | 06/08/2019 20:12 | -         |
| CHECK | Pending | 06/05/2019 22:26 | -         |
| CASH  | Pending | 06/05/2019 22:19 | -         |

**Noot:** Cash en Bankcheque aanvragen kunnen alleen via de Web Applicatie ingegeven worden.

## Beveiligde berichten

Hier hebt u de optie om een email te versturen naar de bank.

U kunt hier een vraag stellen over de applicatie of een ander product van de bank.



Beveiligde berichten Historie

Nieuw bericht

Aangemaakt: Jun 8, 2019

Voer hier uw bericht in ... 0/1000

Maak foto

Stuur mij een melding wanneer mijn beveiligde bericht is voltooid.

Versturen

Als u op **“Historie”** klikt, krijgt u een overzicht van eerder verzonden berichten



Beveiligde berichthistorie

Status: Allemaal Datum: Aflopend

060819-753

PENDING

Created: Jun 08, 2019

## Hulpmiddelen

Hier treft u enkele handige hulpmiddelen aan:

### Hulpmiddelen

Leningscalculator

Spaarcalculator

Hypotheekcalculator

Eenvoudige rekenmachine

Klik op het hulpmiddel om deze te openen.

The screenshot shows the 'Leningscalculator' interface. At the top, a 'Toolbox' dropdown menu is set to 'Leningscalculator'. Below it are four input fields: 'Leenbedrag' (Loan amount), 'Rente %' (Interest rate), 'Frequentie' (Frequency), and 'Termijn' (Term). The 'Leenbedrag' field is currently empty, and the result area below the fields displays '\$0'. A green 'Berekenen' (Calculate) button is at the bottom.

The screenshot shows the 'Spaarcalculator' interface. The 'Toolbox' dropdown menu is set to 'Spaarcalculator'. It features four input fields: 'Spaarbedrag' (Savings amount), 'Wanneer te besteden (in jaren)' (When to spend (in years)), 'Stortingsfrequentie' (Deposit frequency), and 'Selecteer een datum' (Select a date). The date field is set to 'June 8, 2019'. The result area displays 'U moet het opslaan:' (You must save:). A green 'Berekenen' (Calculate) button is at the bottom.

The screenshot shows the 'Hypotheekcalculator' interface. The 'Toolbox' dropdown menu is set to 'Hypotheekcalculator'. It includes four input fields: 'Leenbedrag' (Loan amount), 'Rente' (Interest), 'Frequentie' (Frequency), and 'Aflossingsperiode' (Amortization period). The 'Leenbedrag' field is empty, and the result area shows '\$0'. A green 'Berekenen' (Calculate) button is at the bottom.

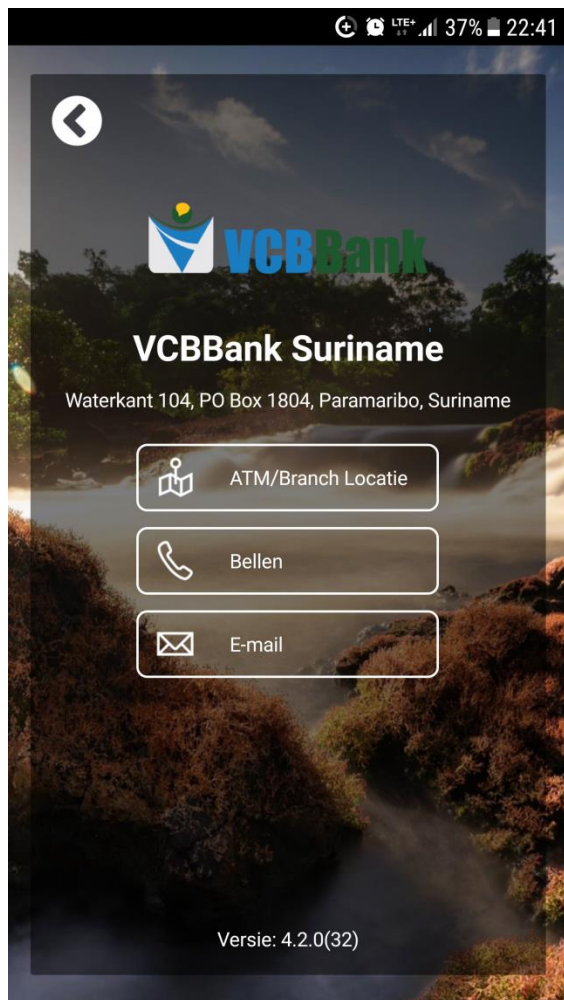
The screenshot shows the 'Eenvoudige rekenmachine' interface. The 'Toolbox' dropdown menu is set to 'Eenvoudige rekenmachine'. It displays a standard numeric keypad with buttons for digits 0-9, a decimal point, and basic arithmetic operators: AC, C, %, ÷, ×, -, +, and =.

## Contact

Hier kunt u de contactgegevens van de bank nalezen, alsook de locaties van onze kantoren en ATM's op een map bekijken.

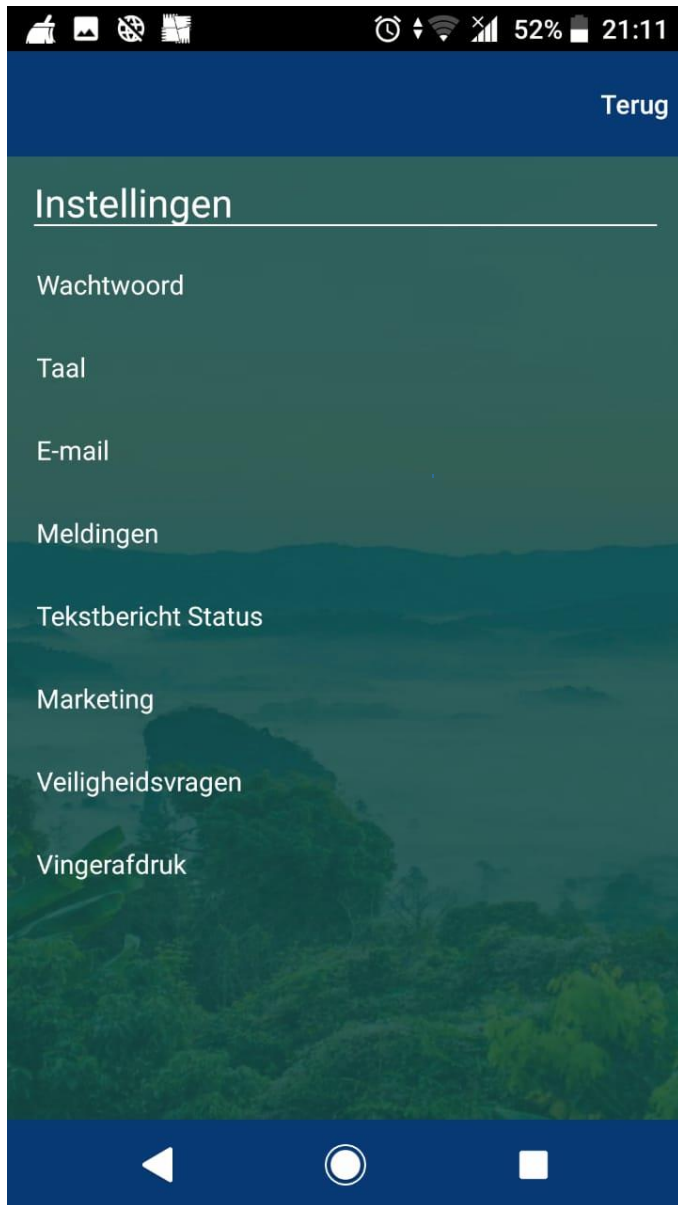
Dit maakt het gemakkelijk om na te trekken welk kantoor of welke ATM machine bij u in de buurt is.

Hier kunt u ook gelijk bellen naar ons hoofdkantoor of een email naar de bank sturen.



## Instellingen

Hier kunt u uw applicatie instellingen aanpassen/wijzigen



### Wachtwoord

Kies deze optie om uw wachtwoord te wijzigen

### Taal

Hier kunt u kiezen in welke taal u de applicatie wenst weer te geven

### Email

Hier kunt u aangeven naar welk email adres u beveiligde berichten gestuurd wenst te krijgen

### Meldingen

U kunt hier aangeven welke meldingen u wenst te ontvangen van de bank

### Tekstbericht Status

Hier geeft u aan of u gebruik wenst te maken van de optie "SMS Banking"

### Marketing

Hier geeft u aan of u marketing gerelateerde berichten wenst te ontvangen

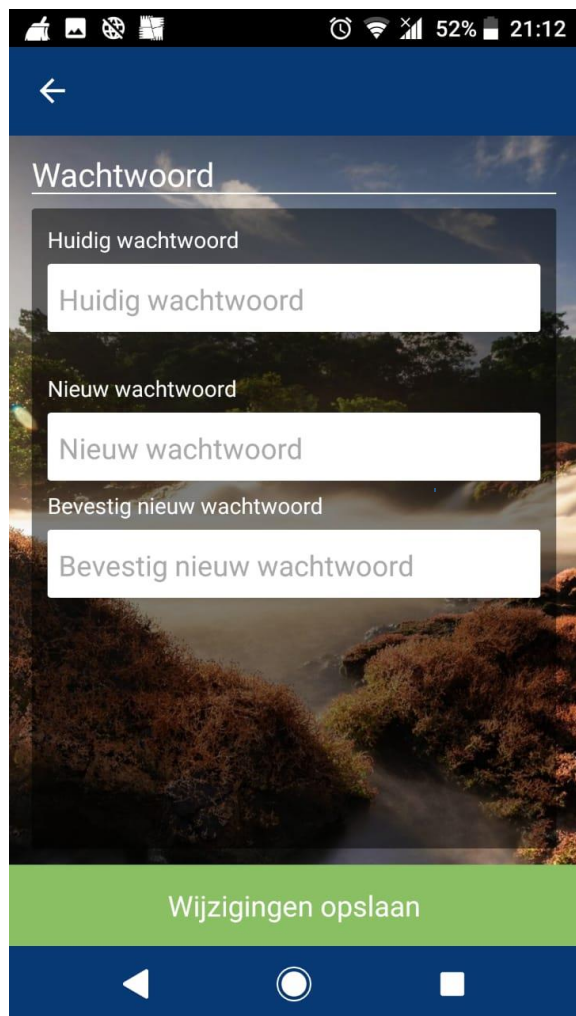
### Veiligheidsvragen

Hier kunt u wijzigingen aanbrengen in uw veiligheidsvragen

### Vingerafdruk

Hier kunt u aangeven of u gebruik wenst te maken van de optie om met uw vingerafdruk in te loggen. Let wel dat u deze optie alleen kunt kiezen als uw telefoon vingerafdruk ondersteund.

## Wachtwoord



Wenst u uw wachtwoord te wijzigen, kan dat via de menu optie

Voer uw huidig wachtwoord in het eerste veld

Maak een nieuw wachtwoord aan en bevestig deze.

**Let wel:** U wachtwoord bestaat uit minimaal 8 posities en dient een combinatie te zijn van letters en cijfers.

Nadat u een nieuw wachtwoord hebt ingevoerd, klikt u op **“Wijzigingen opslaan”**



Als uw wachtwoord succesvol is gewijzigd krijgt u dit bericht. U kunt dan terug naar het hoofdmenu.



## Taal

Hier kunt u kiezen in welke taal u de applicatie wenst weer te geven.

U kunt kiezen uit Engels en Nederlands



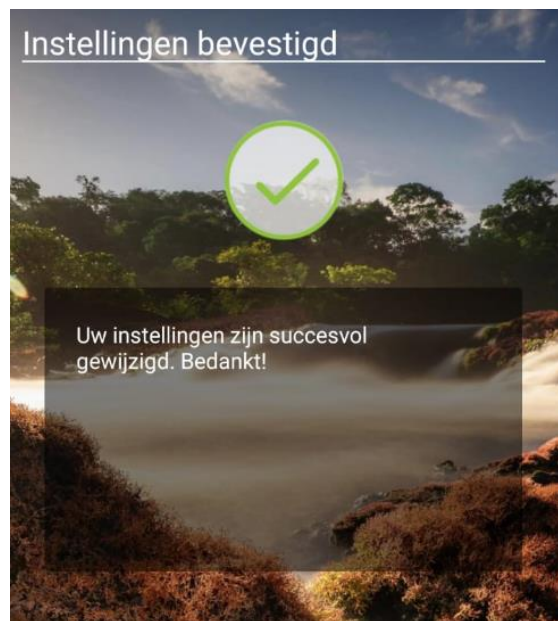
Kies de taal en klik op **“Wijzigingen opslaan”**

Als de wijziging succesvol is krijgt u onderstaand bericht te zien:



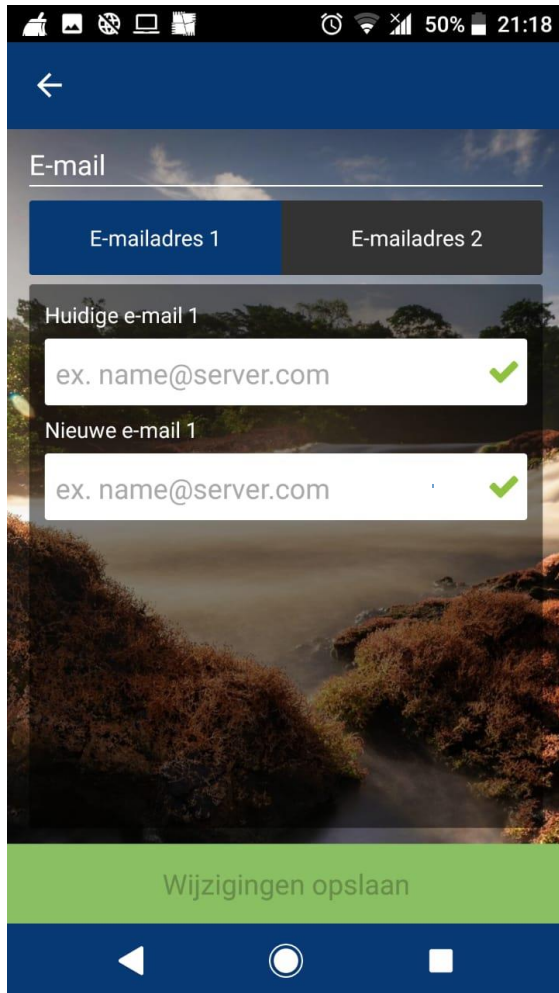
Kies **“Bevestigen”** om de wijziging op te slaan of **“Annuleren”** om correcties aan te brengen.

Als uw taal succesvol is gewijzigd krijgt u dit bericht. U kunt dan terug naar het hoofdmenu.



## Email

Hier kunt u aangeven naar welk email adres u beveiligde berichten gestuurd wenst te krijgen



Voer uw huidige E-mailadres in het eerste veld in.

Voer uw nieuwe E-mailadres in het tweede veld in.

**Let wel:** op dit email adres ontvangt u beveiligde berichten zoals uw saldo en verificatiecodes voor de webversie. Voer dus alleen uw eigen (persoonlijke) E-mail adressen in.

Nadat u een nieuw E-mailadres hebt ingevoerd, klikt u op **“Wijzigingen opslaan”**



Kies **“Bevestigen”** om de wijziging op te slaan of **“Annuleren”** om correcties aan te brengen.

Als uw E-mailadres succesvol is gewijzigd krijgt u dit bericht. U kunt dan terug naar het hoofdmenu.



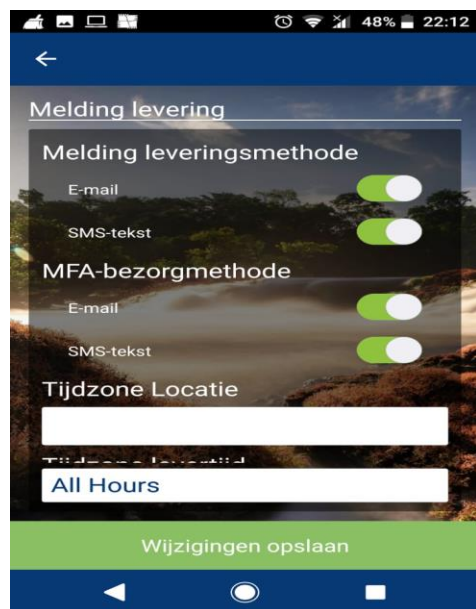
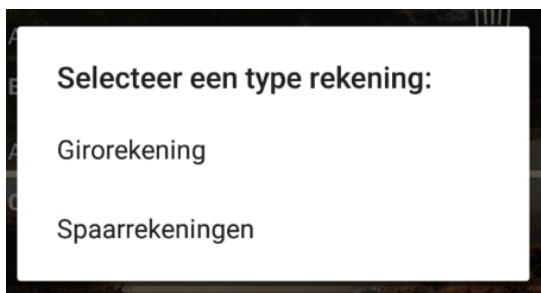
## Meldingen

U kunt hier aangeven welke meldingen u wenst te ontvangen van de bank

Klik op **“Beheren”** om aan te geven hoe u de meldingen wenst te ontvangen.



Kies eerst van welk type rekening u de meldingen wenst te activeren/deactiveren.



Activeer of deactiveer vervolgens de type meldingen die u wenst te ontvangen.

## Veiligheidsvragen

Hier kunt u wijzigingen aanbrengen aan de veiligheidsvragen die u bij de eerste inlog heeft gekozen.

